higher education & training

Department: Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

T1710**(A)**(M28)T

NASIONALE SERTIFIKAAT

TOESIGHOUDENDE BESTUUR N6

(4110526)

28 Maart 2019 (X-Vraestel)
09:00–12:00

Hierdie vraestel bestaan uit 4 bladsye.

Kopiereg voorbehou

DEPARTEMENT VAN HOËR ONDERWYS EN OPLEIDING
REPUBLIEK VAN SUID-AFRIKA

NASIONALE SERTIFIKAAT
TOESIGHOUDENDE BESTUUR
TYD: 3 UUR
PUNTE: 100

INSTRUKSIES EN INLIGTING

1. Beantwoord AL die vrae.

2. Lees AL die vrae aandagtig deur.

3. Nommer die antwoorde volgens die nommeringstelsel wat in hierdie vraestel gebruik is.

4. Skryf netjies en leesbaar.

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1

Beskryf die volgende terme met betrekking tot jou werkomgewing:

1.1	Arbitrasie	(10)
1.2	Kollektiewe bedinging	(5)
1.3	Grieweprosedure	(5)
1.4	Arbeidskontrak	(10)
1.5	Onregverdige arbeidspraktyk	(5) **[35]**

VRAAG 2

Met inagneming van die Wet op Basiese Diensvoorwaardes 1997, soos gewysig, verduidelik die regulasies met betrekking tot die volgende aspekte:

2.1 Gewone werksure

2.2 Oortyd

2.3 Saamgevoegde werksweek

2.4 Maaltydinterval

2.5 Nagwerk

(5 × 3) **[15]**

VRAAG 3

Jy as toesighouer wil die werksetiek onder die aandag van werknemers bring.

Gebruik sleutelkonsepte en verduidelik wat die konsepte onderlê. **[9]**

VRAAG 4

Bespreek die voordele van informele groepe wat jy aan die groeplede sal voorstel as hulle die verlangde uitkomste wil bereik wanneer die informele groepe gevorm word. **[10]**

Kopiereg voorbehou

VRAAG 5

Verduidelik die denkprosesse wat 'n werknemer kon ervaar wat 'n sekere emosionele steurnis kon versterk.

⌘

Verwys in die antwoord na die werkgewer se perspektief van sy/haar selfagting. **[20]**

VRAAG 6

Verlies aan tyd word dikwels afgeskeep wanneer die verlies weens insidente bereken word.

⌘

Noem die DRIE werknemers wat betrokke is en gee AGT voorbeelde van hul aksies wat op die insident volg. **[11]**

TOTAAL: 100

Kopiereg voorbehou