



**higher education
& training**

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

**NATIONALE SERTIFIKAAT
BOUADMINISTRASIE N5**

14 AUGUSTUS 2019

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 5 bladsye.

VRAAG 1

- 1.1 Waar
- 1.2 Waar
- 1.3 Waar
- 1.4 Waar
- 1.5 Waar
- 1.6 Waar
- 1.7 Waar
- 1.8 Onwaar
- 1.9 Waar
- 1.10 Onwaar

(10 × 1) [10]

VRAAG 2

- 2.1 variasie
- 2.2 variasierekening/-skatting
- 2.3 dagwerke
- 2.4 voorlopige somme
- 2.5 ekstra uitgawes
- 2.6 bou-inspekteur
- 2.7 kwalifiseringsaansluiting ('qualifying slip')/prysvariasie
- 2.8 werkeklrek
- 2.9 verband en waarborge
- 2.10 kliënt/eienaar

(10 × 1) [10]

VRAAG 3

- 3.1
 - Gelykmaking
 - Uitgraving
 - Laaiwerk
 - Verdigting
 - Vervoer
- 3.2
 - Dit is meer betroubaar/geen stakings nie
 - Beter beheer/beter beplanning is moontlik
 - Menslike foute word verminder/geen sprake van uitputting nie
 - Gevaarlike werk kan uitgevoer word
 - Minder motivering nodig

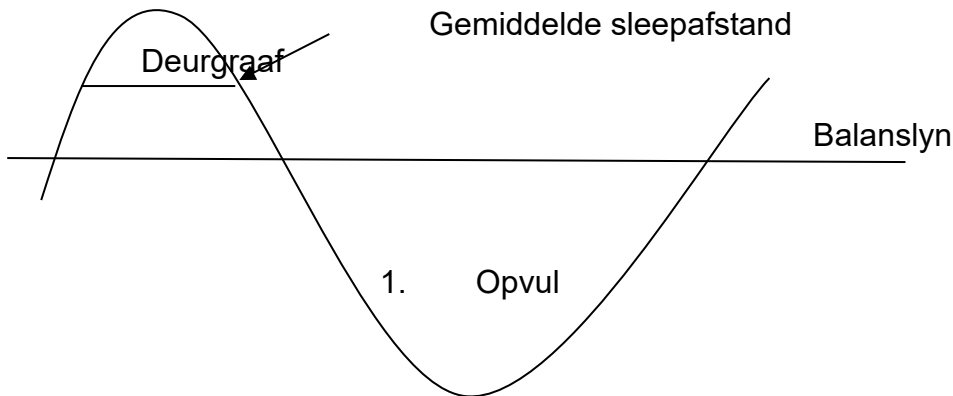
(5)

(5)
[10]**VRAAG 4**

- 4.1
 - Bykomende koste is enige addisionele koste van materiaal buiten die gewone koste.
 - Ekstra uitgawes is items van werk wat die kontrakteur doen en eis wat nie in die kontrak opgeneem is nie.

(2)

- 4.2
- Gee die omvang van die werk wat uitgevoer moet word
 - Die metodes wat gebruik of nie gebruik mag word nie om die werk uit te voer
 - Die gehalte en die soort materiaal wat gebruik mag word
 - Die vakmanskap wat aanvaarbaar sal wees
 - Die dinge wat nie op die tekening verduidelik kan word nie (Enige 4 × 1)
- (4)
[6]

VRAAG 5

[4]

VRAAG 6

- 6.1
- Om die vinnigste en goedkoopste metodes te toon waarvolgens die werk uitgevoer kan word
 - Die behoorlike fasering van werksaamhede met gebalanseerde arbeidspanne wat almal genoeg werk het
 - Om die assessering van die produksiepeil te voorsien
 - Om die bywoningsdatums vir subkontraakteurs te stipuleer
 - Om inligting oor die verlangde materiaal en aanlegte te verskaf
 - Om 'n vinnige metode vir die meting van vordering daar te stel
- (Enige 5 × 1) (5)
- 6.2
- Vooruitskatting
 - Beplanning
 - Organisering of voorbereiding
 - Motivering of opdraggewing
 - Koördinerings
 - Beheer
 - Kommunikasie
- (7)
- 6.3
- Besluit wat gedelegeer moet word.
 - Kies 'n betroubare persoon om die taak te verrig.
 - Maak seker die persoon aan wie die taak gedelegeer is, verstaan presies wat van hom of haar verwag word.
 - Maak seker dat almal anders weet watter take aan hulle gedelegeer is.
 - Kontroleer by geleentheid of die taak wel verrig word.
- (5)
[17]

VRAAG 7

$$\text{Oppervlakte} = \frac{X}{3} (\text{eerste} + \text{laaste} + 2 \times (\text{ongelykes}) + 4 \times (\text{gelykes})) \checkmark \checkmark$$

$$\text{Oppervlakte} = \frac{1}{3} (2 + 0 + 2 \times (5 + 9 + 3) + 4 \times (4 + 7 + 5 + 2)) \checkmark \checkmark$$

$$= \frac{1}{3} (2 + 0 + 34 + 72) = \frac{108}{3} = 36 \text{ vierk. m} \checkmark \checkmark$$

$$\text{Volume} = 36 \times 10 = 360 \text{ kub. m} \checkmark \checkmark$$

OF

$$\text{Oppervlakte} = \frac{x}{2} (\text{eerste} + \text{laaste} + 2 (\text{al die res}))$$

$$\begin{aligned} \text{Oppervlakte} &= \frac{1}{2} (2 + 0 + 2 (4 + 5 + 7 + 9 + 5 + 3 + 2)) \\ &= \frac{1}{2} (2 + 70) = \frac{72}{2} = 36 \text{ vierk. m} \end{aligned}$$

$$\text{Volume} = 36 \times 10 = 360 \text{ kub. m}$$

[8]**VRAAG 8**

- 8.1 8.1.1 Dit is 'n lys waarin die oorblywende werk betreffende daardie dele wat reeds oorhandig is, breedvoerig uiteengesit word.
- 8.1.2 Dit is 'n lys van alle onvoltooide werk wat nog gedoen moet word vir 'n sertifikaat van praktiese voltooiing.
- 8.1.3 Dit is 'n lys van patentdefekte wat die argitek aan die einde van die patentdefekte-aanspreeklikheids tydperk geïdentifiseer het.
- 8.1.4 Dit begin op die datum van die praktiese voltooiing en loop drie maande later ten einde.
- 8.1.5 Die kontrakteur moet enige defekte in vakmanskap en materiaal en enige skade wat tydens die patentaanspreeklikheids tydperk veroorsaak is, regstel.

(5 × 2) (10)

8.2	<ul style="list-style-type: none"> • Die berging van die materiaal • Hyskrane • Toegang na en uitgang vanaf die terrein • Plankwerk en bedekte loopgange • Toestemming van die plaaslike owerhede • Die steurnis vir naburige eiendomme 	(Enige 4 × 1)	(4)
8.3	<ul style="list-style-type: none"> • Onttrekkings • Spesifikasies • Algemene voorwaardes van die kontrak • Hoeveelheidslyste • Tenderdokument(e) • Regsooreenkoms • Enige verduidelikingsbrief 	(Enige 6 × 1)	(6) [20]

VRAAG 9

9.1	16 weke		(1)
9.2	Messelwerk		(1)
9.3	<ul style="list-style-type: none"> • Dakplate • Verfwerk 		(2)
9.4	<ul style="list-style-type: none"> • Elektrisiën • Loodgieterswerk • Pleisterwerk • Deure en vensters 	(4 × ½)	(2)
9.5	Pleisterwerk		(1)
9.6	Geen vertraging/uitstel nie		(1)
9.7	4 weke		(1)
9.8	Messelaars		(1)
9.9	Ja		(1)
9.10	<ul style="list-style-type: none"> • Die weerstoestande • Geen bakstene op die terrein nie • Arbeidsprobleme • Variasies 		(4) [15]
TOTAAL:			100