higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT

PUBLIEKE ADMINISTRASIE N6

22 September 2020

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 7 bladsye.

Kopiereg voorbehou

AFDELING A

VRAAG 1

1.1
1.1.1 Onwaar
1.1.2 Waar
1.1.3 Onwaar
1.1.4 Waar
1.1.5 Waar
1.1.6 Waar
1.1.7 Waar
1.1.8 Onwaar

(8 × 1) (8)

1.2
1.2.1 D
1.2.2 G
1.2.3 F
1.2.4 H
1.2.5 A
1.2.6 K
1.2.7 E
1.2.8 B

(8 × 1) (8)

1.3 Om te kontroleer of beplande aksies geïmplementeer of korrektiewe aksies geneem is om aan besluite te voldoen (2)

1.4 Struktuur of lys vrae wat beantwoord moet word vir 'n finale besluit oor watter aksies om uit te voer (2)

1.5
- Neem die situasie waar of ondersoek die situasie.
- Versamel al die feite en verstaan die oorsake.
- Tabuleer inligting en bespreek moontlike oplossings. (3)

1.6
- Handhaaf wet en orde
- Beskermingsfunksies
- Onderwysfunksie
- Gesondheidsfunksies (Enige 3 × 1) (3)

1.7
- Reg tot toegang tot gesondheid soos in grondwet uiteengesit
- Alle burgers moet van noodsaaklike gesondheidsorg voorsien word
- Geboue vir hospitale en klinieke moet opgerig en toegerus word met medisyne en ander noodsaaklikhede
- Gesondheidsorgpraktisyn gereguleer deur die Suid-Afrikaanse Raad vir Gesondheidsberoepe (HPCSA)
- Departement moet die nasie oor gesondheidskwessies onderrig

(Enige 4 × 2) (8)

Kopiereg voorbehou

1.8
- Beplan die aktiwiteit wat uitgevoer moet word✓ en besluit watter take uitgevoer moet word om organisasiedoelwitte te bereik ✓
- Bestuurder moet beplande aktiwiteit uitvoer✓ om beplande doel te bereik✓
- Kontroleer deur resultate van aktiwiteit teen doelwitte te vergelyk ✓ en neem korrektiewe aksie indien nodig om seker te maak beplanning verloop volgens plan✓ (3 × 2) (6)

[40]

TOTAAL AFDELING A: 40

AFDELING B

VRAAG 2

2.1 Word gevorm vir spesifieke taak of onderwerp en dan ontbind wanneer die taak uitgevoer is (2)

2.2
- Insameling van betaalbare inkomste
- Aangaan van uitgawes ooreenkomstig parlementêre vereistes
- Akkurate en volledige boekhouding van finansiële transaksies ten einde wette na te kom
- Voldoening aan relevante wette, reëls en instruksies
- Vermyding van growwe ondoeltreffendheid en maatreëls wat dit verhoed moet in plek wees (5 × 2) (10)

2.3
- Wanneer 'n provinsie nie 'n uitvoerende verpligting ingevolge die Grondwet of wetgewing kan nakom of nakom nie, kan die nasionale uitvoerende bestuur ingryp deur enige gepaste stappe te doen om seker te maak dat daardie verpligting uitgevoer word, insluitend die uitreiking van 'n voorskrif aan die provinsiale uitvoerende bestuur, wat die omvang van die nie-nakoming om sy verpligtinge en verklaring van enige stappe om sy verpligtinge na te kom, uiteensit✓✓ en om verantwoordelikheid vir die relevante verpligting in daardie provinsie te aanvaar.✓✓

- As die nasionale uitvoerende bestuur in 'n provinsie ingryp ingevolge Subartikel (1)(b) moet hy binne 14 dae vandat die ingryping begin het skriftelike kennisgewing van die ingryping by die Nasionale Raad van Provinsies indien.✓✓

- Die ingryping moet eindig as die Raad die ingryping afkeur binne 180 dae vandat die ingryping begin het of as hy teen die einde van daardie tydperk nie die ingryping goedgekeur het nie.✓✓

- Die Raad moet, terwyl die ingryping voortduur, die ingryping gereeld hersien en enige gepaste aanbevelings aan die nasionale uitvoerende bestuur maak.✓✓ (5 × 2) (10)

2.4
- Fasilitering of befondsing van opleidingsprogramme
- Verskaffing van tegniese bystand en mentorskap
- Reëling van uitruilprogramme
- Verskaffing van bystand met munisipaal geïntegreerde ontwikkelingplanne
- Fasilitering van gedeelde leer tussen munisipaliteite (5 × 2) (10)

2.5
- Hulle rapporteer openbare menings en is 'n skakel tussen burgers en die staat.
- Openbare beleide en openbare sienings kom wydverspreid in die media voor.
- Hulle hou politieke en uitvoerende instellings verantwoordbaar deur forums vir debat daar te stel.
- Mediaverslae moet akkuraat wees en op feite en kennis gebaseer word.

(4 × 2) (8)

[40]

VRAAG 3

3.1 3.1.1
- Konformisme✓ – bestuurder volg reëls.✓ Verwag dat personeel formeel sal wees.✓ Geen afwykings toegelaat,✓ take word uitgevoer ingevolge die reg.

- Determinisme✓ – bestuurder het totale gesag oor besluitneming.✓ Vertrou nie werkers nie en gee bloot bevele.✓ Glo wat hy doen is korrek.✓ Bestuurder is outokraties.

- Dialektisme✓ – bestuurder hou van vergaderings.✓ Raadpleeg sy span en die publiek vóór besluite geneem word.✓ Gee ondergeskiktes outonomie om take te voltooi.✓ (3 × 4) (12)

3.1.2
- Bepaal en omskryf oogmerke en beleide
- Bereken finansiële behoeftes
- Bepaal personeelstruktuur en personeelbehoeftes
- Skep 'n organisasiestruktuur en delegeer funksies, gesag en verantwoordelikhede
- Ontleed en hersien prosedures deurlopend
- Ontwerp algehele beheerplan en prestasievlakke vir individue

(Enige 4 × 2) (8)

3.1.3
- Daar kan van toesighouers verwag word om as voorsitters van vergaderings op te tree.
- Die voorsitter se rol is om die vergadering te fasiliteer en orde te handhaaf.
- Die voorsitter moet goed voorberei vir vergaderings.
- Die voorsitter en die sekretaris stel 'n agenda vir die vergadering op.
- Die voorsitter moet as 'n lid van die komitee, raad of kommissie dien.
- Die voorsitter moet die parlementêre prosedures en reëls ken wat die behartiging van 'n vergadering beheer. (3 × 2) (6)

3.2 3.2.1 Artikel 89 verskaf riglyne vir die verwydering van die president en adjunk-president wat onbevredigend presteer

3.2.2 Artikel 92 verskaf riglyne vir ministers om verantwoordbaar teenoor die president en parlement te wees

3.2.3 Artikel 133 verskaf riglyne vir die verwydering van die kantoor van die premier

(3 × 2) (6)

3.3
- Openbare instellings word gevestig op die regering se inisiatief om aan die behoeftes, eise en vereistes van die gemeenskap te voldoen.
- Fondse wat deur die parlement beskikbaar gemaak word, is openbare fondse wat in trust gehou word totdat dit vir spesifieke doeleindes bestee word.
- Onthou dat dit menslik is om foute te maak; die mens word aan baie versoekings blootgestel.
- Beheer moet oor aksies uitgeoefen word om te verseker dat dit wettig is.
- Die staat streef na orde, welsyn en vrede as middele om die staat se doel te bereik. (4 × 2) (8)

[40]

VRAAG 4

4.1 4.1.1 Stel riglyne wat op 'n manier uiteengesit word wat begrip van 'n hele proses toelaat (1)

4.1.2
- Prosedures wat gevolg word wanneer besluit word oor 'n nuwe rigting wat ingeslaan moet word
- Prosedures wat gevolg word vir dag-vir-dag transaksies (2 × 2) (4)

4.1.3
- Maak seker beamptes is gefokus op die bereiking van organisasiedoelwitte
- Maak seker dat duidelike werkopdragte wat aan individue gegee word maklik is om te verstaan
- Verseker doeltreffende werkprestasie
- Verduidelik beleidsdoelwitte aan werknemers
- Verseker eenvormigheid en geïntegreerde optrede waar meer as een instelling betrokke is
- Maak werknemers op 'n ordelike manier bewus van nuwe werkprosedures
- Maak seker dat kodes en opleidingshandleidings behoorlik uiteengesit is
- Maak seker dat werkprosedures op 'n ordelike manier ondersoek en hersien word
- Maak seker spesifieke instruksies word verskaf oor hoe om gesag te delegeer
- Maak seker dat publiek ingelig is oor hoe om die beste te maak van die dienste wat aan hulle verskaf word (Enige 10 × 2) (20)

Kopiereg voorbehou

4.1.4
- Elke werknemer of beampte in administratiewe kantoor
- Toesighouers en lynbestuurders
- Bestuur of uitvoerende direkteure
- Personeelbeampte en rekenmeesters
- Kliënte (5)

4.2 4.2.1
- Gemeenskap moet weet watter goedere en dienste beskikbaar is.
- Gemeenskap kan help om funksies uit te voer.
- Gemeenskap moet ingelig wees oor die aktiwiteite sodat hulle hul funksie as waghond kan uitvoer.
- Gemeenskap moet ingelig wees oor projekte sodat hulle tenders kan indien. (4 × 2) (8)

4.2.2 Staatskoerant (2)
[40]

VRAAG 5

5.1 5.1.1
- Provinsiale regering speel 'n sleutelrol om plaaslike regering se sake te monitor.
- Die Grondwet verplig die provinsiale regering om die ontwikkeling en kapasiteit van plaaslike regering te bevorder.
- Wetsontwerpe wat plaaslike regering raak, moet in die Staatskoerant gepubliseer word sodat belangstellende partye voorstelle kan maak.
- Verordeninge word deur munisipaliteite opgestel vir doeltreffende administrasie van sake wat hulle beheer.
- Verordeninge word as ongeldig beskou as hulle nasionale of provinsiale wette weerspreek.
- Nasionale en provinsiale regering kan take aan 'n munisipaliteit delegeer as die munisipaliteit die kapasiteit het om dit uit te voer.
- Delegering van provinsiale na plaaslike regering moet die gevolg van 'n provinsiale uitvoerende raadsbesluit wees.
- Die premier kan die munisipaliteit adviseer om 'n sekere rigting in te slaan of aksie te neem of te beperk as die beleid nie die gemeenskap se welsyn bevorder nie. (Enige 5 × 2) (10)

5.1.2
- Handhaaf noodsaaklike standaarde
- Vergadering stel minimum standaarde vir dienslewering vas
- Verhoed dat die munisipale raad onredelike stappe doen
- Handhaaf ekonomiese eenheid (4 × 2) (8)

5.2 Ondersoek die kwessie en identifiseer die mense wat by wanadministrasie en skadelike gedrag betrokke is (2)

5.3
- Beplanning
- Organisering
- Kommunikasie
- Inspirerend
- Koördinering
- Beheer (6 × 2) (12)

5.4
- Geestelike en fisiese luiheid
- Vrees om foute te maak
- Verkies om gevestigde organisasie- en prosedurele reëlings te ondersteun
- Openbare sektor kan nie met ontslag gedreig word nie
- Kan bevorderingsmoontlikhede in gevaar stel
- Aankoop van nuwe toerusting en masjinerie 'n duur en gekompliseerde proses
- Voorstelle nie altyd prakties nie
- Swak organisasie- en prosedurele reëlings
- Weiering om beleide te wysig (Enige relevante 4 × 2) (8)

[40]

TOTAAL AFDELING B: 160
GROOTTOTAAL: 200

Kopiereg voorbehou