higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT

INLEIDENDE ENTREPRENEURSKAP N4

26 Mei 2021

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 5 bladsye.

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1

1.1
1.1.1 Waar
1.1.2 Waar
1.1.3 Onwaar
1.1.4 Onwaar
1.1.5 Waar

(5 × 1) (5)

1.2 ’n Entrepreneur is gewillig om ’n nuwe besigheid te onderneem✓ en te bestuur.✓ Hy/Sy neem risiko aan ✓om ’n redelike wins te maak.✓

(Enige relevante antwoord) (4)

1.3
- Werf personeel
- Onderrig en lei personeel op
- Bepaal die vergoeding
- Skep veilige werkstoestande
- Verseker ’n stabiele en gelukkige werksmag (Enige relevante 4 × 1) (4)

1.4
- Bring meer kapitaal na die besigheid
- Bring meer vaardighede na die besigheid
- Skakel nadelige mededinging deur ’n nuwe vennoot uit
- Behou bevoegde werknemers deur hulle te nooi om vennote te word

(Enige relevante 4 × 1) (4)

1.5 5,25/100 × R30 000 = R1 575 (2)

1.6
- Kontantvloeibegroting
- Beskikbaarheid van sekuriteit
- Geprojekteerde inkomstestaat/Wins-en-verlies-rekening
- Bereken die gelykbreekpunt
- Geprojekteerde balansstaat
- Raming van finansiële vereiste (Enige relevante 6 × 1) (6)

[25]

VRAAG 2

2.1
- Grond en materiaal: huurgeld
- Arbeid: lone/salarisse
- Kapitaal: rente
- Tegnologie: huurgeld/rente
- Entrepreneurskap: wins (5)

2.2
- Uitkyk vir besigheidsgeleenthede.
- Daag bestaande produkte en dienste uit.
- Neem ’n kreatiewe houding aan.
- Skryf idees in ’n notaboek.
- Hanteer eers geleenthede en dan bedreigings. (Enige relevante 5 × 1) (5)

Kopiereg voorbehou

2.3
- Lys die produkte en dienste wat nodig is.
- Lys die potensiële verskaffers.
- Lys die aankoopprys van die produk of diens.
- Lys ander verkoopsvoorwaardes en unieke voordele.
- Kies verskaffers volgens voorwaardes wat in jou guns tel.
- Besluit oor ’n produk- of diensresep.
- Kontroleer en hersien die situasie gereeld. (Enige relevante 7 × 1) (7)

2.4 **Primêre data:**
- Opnames
- Waarnemings
- Basiese eksperimente

Sekondêre data:
- Interne data
- Eksterne data (Enige 3 × 1) (3)

2.5
- Ontoereikende beplanning, insluitend swak bemarkingstrategie
- Onvoldoende finansiering; te min fondse om die eerste paar maande te oorbrug terwyl verkope nog laag is
- Verouderde metodes, verkeerde prysingsmetodes
- Persoonlike faktore, onwilligheid om lang ure te werk
- Swak bestuursmetodes
- Onbevoegdheid van die entrepreneur (Enige 5 × 1) (5)

[25]

VRAAG 3

3.1
- Demografiese kenmerke
- Geografiese kenmerke
- Psigografiese kenmerke
- Voordelige of gedragskenmerke (4)

3.2 $I = \frac{P \times r \times t}{100}$

$= \frac{R35\,000 \times 15 \times 2}{100}$ ✓

= R10 500 ✓

Finale bedrag = R35 000 + R10 500✓ = R45 500✓✓ (5)

3.3 10 + 5 = 15

5/15 × 100✓

= 33,33%✓✓ (3)

3.4
- Kontinuïteit
- Mate van regstreekse beheer
- Winsdeling
- Vermoë om kapitaal te verkry
- Aanspreeklikheid ten opsigte van skuld
- Inagneming van belasting
- Regsformaliteite
- Groeipotensiaal (8)

3.5
- Koerante en tydskrifte
- Televisie en radio
- Uitstallings
- Flieks
- Advertensieborde
- Internet
- Facebook (Enige relevante 5 × 1) (5)

[25]

VRAAG 4

4.1
- Jarelange spaargeld
- Pensioenenkelbedrag
- Wengeld
- Aandeeldividende
- Erfgeld
- Verkoop van eiendom
- Versekeringspolisse (Enige 6 × 1) (6)

4.2 Vaste koste verander baie min oor een jaar, terwyl veranderlike koste verander namate verkope en produksie verander.
(Enige relevante 2 + enige relevante 2) (4)

4.3
- Verbande
- Sessie
- Borg
- Beleggings (Enige 3 × 1) (3)

4.4
- Lewensversekering
- Brandversekering
- Storm
- Diefstal en inbrake (4)

4.5 37,5/100 × R15 500✓ = R5 812,50✓ (Enige relevante berekeningsmetode) (2)

4.6
- Vrae moet van toepassing wees op die reisbedryf.
- Gebruik oop en geslote vrae.
- Vra een vraag op ’n slag.
- Hou vrae eenvoudig. (Any 3 × 2) (6)

[25]

Kopiereg voorbehou

VRAAG 5

5.1 Januarie = 31 – 7 = 24✓
Februarie = 28
Maart = 31
April = 30
Mei = 31
Junie = 30
Julie = 31
Totaal = 205 dae✓✓ (3)

5.2 100% – 10% = 90%
90/100 × R140 000✓✓= R126 000✓✓ (Enige relevante berekeningsmetode) (4)

5.3 5.3.1 Belasting op toegevoegde waarde

5.3.2 Lopendebetaalstelsel

5.3.3 Werkloosheidversekeringsfonds

(3 × 1) (3)

5.4
- Daar moet een kassier by ’n betaalpunt wees.
- Daar moet een persoon wees wat vir kleinkas teken.
- Hou rekords op datum.
- Beheer die kluis se sleutels.
- Gaan kasregisters daagliks na.
- Moet nooit blanko tjeks teken nie.
- Betaal geld daagliks in.
- Kassiers moet nooit hulle geld by uitmeldpunte laat nie.
- Verander kodes dikwels. (Enige 5 × 1) (5)

5.5
- Natuurlike behoeftes: lig, water en vars lug
- Noodsaaklike behoeftes: kos en klerasie
- Geriefsbehoeftes: motors en selfone
- Weeldebehoeftes: luukse motors
- Kulturele behoeftes: musiek, onderwys en godsdiens

(Enige relevante 5 × 2) (10)
[25]

TOTAAL: 100

Kopiereg voorbehou