higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIONALE SERTIFIKAAT

GEREKENARISEERDE FINANSIËLE STELSELS N5

(6030175)

13 November 2019 (X-Vraestel)
09:00–12:00

KANDIDATE HET 15 MINUTE OM DIE VRAESTEL DEUR TE LEES VOORDAT DIE EKSAMEN BEGIN.

WAG VIR DIE TOESIGHOUER SE INSTRUKSIE VOORDAT JY OMBLAAI.

Hierdie vraestel bestaan uit 18 bladsye.

Kopiereg voorbehou

DEPARTEMENT VAN HOËR ONDERWYS EN OPLEIDING
REPUBLIEK VAN SUID-AFRIKA

NASIONALE SERTIFIKAAT
GEREKENARISEERDE FINANSIËLE STELSELS N5
TYD: 3 UUR
PUNTE: 200

INSTRUKSIES EN INLIGTING

1. Beantwoord AL die vrae.

2. Lees AL die vrae aandagtig deur.

3. Nommer die antwoorde volgens die nommeringstelsel wat in hierdie vraestel gebruik is.

4. DRUK elke vraag sodra jy dit voltooi het. GEEN addisionele tyd sal toegelaat word om dokumente te DRUK nadat DRIE uur verstreke is nie. As daar probleme met die drukker ondervind word, sal addisionele tyd onder streng beheer van die toesighouer toegelaat word.

5. Stoor jou werk op die sigblad gereeld om te verhoed dat jy jou werk verloor, sou daar 'n kragonderbreking wees. Toesighouers sal nie verantwoordelik wees vir die verlies van werk wat nie gestoor is nie, en GEEN addisionele tyd sal gegee word om sodanige werk oor te doen nie.

6. As 'n kandidaat tydens die eksamensessie van een rekenaar na 'n ander skuif, moet die toesighouer 'n verslag skryf om die rede vir die verandering te verduidelik. Sluit die verslag by die kandidaat se eksamenomslag in.

7. DRUKSTUKKE met verskillende watermerke in dieselfde omslag is nie aanvaarbaar nie en sal as 'n onreëlmatigheid behandel word, tensy dit van 'n verslag vergesel is.

8. DRUKSTUKKE sonder 'n EKSAMENNOMMER sal NIE aan kandidate oorhandig word nie.

9. Vraestelle mag NIE uit die eksamenlokaal geneem word nie. ALLE vraestelle moet aan die toesighouer teruggegee word.

10. Werk netjies.

Kopiereg voorbehou

AFDELING A

VRAAG 1

Die volgende instruksies is gebaseer op die belastingskale vir **MAART 2019 TOT FEBRUARIE 2020**.

Die maatskappy RICKY is vir jou op die Payroll-stelsel geskep. Gaan AL die inligting na om seker te maak dit is op die stelsel vasgelê.

Naam van maatskappy	Ricky & Morty Studio
Fisiese adres 1	85 Disney-rylaan Hollywood Gauteng 4000
Posadres	Posbus 28 Sandton 4000
Land	Suid-Afrika
Besonderhede van maatskappy	Tel (011) 8954070
Datumformaat	DD/MM/JJ
Gebruik eie kodes ('let me use my own coding')	Ja, gebruik eie kodes ('Yes, use own coding')
Aktivering van nettosalarisafronding	Nee
Verpligte aftrekkings	Ja
Frekwensie van betaling	Weekliks
Eerste week van prosessering	7 Maart 2019
Eerste besoldigingstydperk ('first pay period')	1 vir weekliks

BESONDERHEDE VAN WERKNEMER *(REEDS GESKEP – GAAN INLIGTING NA)*

KODE	001
VAN	Smith
TITEL	Mnr.
VOORNAAM	Ricky
BEGINDATUM	01/03/2010
GEBOORTEDATUM	11/07/1965
IDENTITEITSNOMMER	6507110010087
GESLAG	Manlik
HUWELIKSTAAT	Getroud
NAAM VAN HUWELIKSMAAT	Beth
AFHANKLIKES	3
ADRES	
EENHEIDNOMMER	50
KOMPLEKS	Monster-rylaan
STRAATNOMMER	50
STRAATNAAM	Danger-weg
WOONBUURT/DISTRIK	Sandton
STAD/DORP	Sandton
POSKODE	4000
LAND	Suid-Afrika (ZA)
POSADRES	Dieselfde as fisiese adres

Kopiereg voorbehou

FREKWENSIE VAN BETALING EN BETALINGSMETODE

FREKWENSIE VAN BETALING	Weekliks
BETALINGSMETODE	Bankoorplasing
TAKKODE	001
BANK	Standard Bank Sandton
NAAM VAN REKENING	Tjekrekening
REKENINGNOMMER	6012589

TARIEWE

UUR PER DAG	8
UUR PER WEEK	40
DAE PER MAAND	21,67

BELASTING

BELASTINGMETODE	Gemiddeld
BELASTINGKANTOOR	Sandton
AARD VAN PERSOON	Gewone werknemer met ID
SOORT AANSTELLING	Permanente werknemer

STATUTÊR

Besonderhede: Standaardnywerheids-klassifikasie	Kies kode: 01110
MEDIESE FONDS	Begunstigdes = 4
FREKWENSIE VAN BYDRAE	Bedrag elke week (insl. 5de week)

FONDSE

Besonderhede van pensioenfonds	Kies (maak 'n merkie in) die 'Pension Fund'-blokkie

Kopiereg voorbehou

VRAESTEL

Tyd toegewys (sluit druktyd in)

Vraag 1	**80**	**72**	**minute**
Vraag 2	**45**	**40**	**minute**
Vraag 3	**15**	**14**	**minute**
Vraag 4	**30**	**27**	**minute**
Vraag 5	**30**	**27**	**minute**
Totaal	**200**	**180**	**minute**

Kopiereg voorbehou

1.1 INSTRUKSIES VIR PAYROLL

Voordat jy die vrae begin beantwoord, moet jy die volgende instruksies uitvoer.

Die maatskappy Ricky and Morty Studio is vir jou geskep. Maak die maatskappy RICKY oop, klik op 'Setup Company Parameters' en voer ná die naam van die maatskappy (Rick and Morty) jou EKSAMENNOMMER en rekenaarnommer in hakies in.

1.2 VOEG DIE VOLGENDE TWEE WERKNEMERS BY

BESONDERHEDE VAN WERKNEMER:

KODE	002
PROFIEL	-
VAN	Morty
TITEL	Mnr.
VOORNAAM	Evil
BEGINDATUM	01/03/2005
GEBOORTEDATUM	08/10/1968
IDENTITEITSNOMMER	6810080099084
GESLAG	Manlik
HUWELIKSTAAT	Getroud
NAAM VAN HUWELIKSMAAT	Sue
AFHANKLIKES	2
ADRES	
EENHEIDNOMMER	200
KOMPLEKS	Danger Clove
STRAATNOMMER	200
STRAATNAAM	Adventure-straat
WOONBUURT/DISTRIK	Sandton
STAD/DORP	Sandton
POSKODE	4000
LAND	Suid-Afrika (ZA)
POSADRES	Dieselfde as fisiese adres

FREKWENSIE VAN BETALING EN BETALINGSMETODE

FREKWENSIE VAN BETALING	Weekliks
BETALINGSMETODE	Bankoorplasing
TAKKODE	002
BANK	African Bank – SANDTON
NAAM VAN REKENING	Tjekrekening
REKENINGNOMMER	702010

TARIEWE

UUR PER DAG	8
UUR PER WEEK	40
DAE PER MAAND	21,67

BELASTING

BELASTINGMETODE	Gemiddeld
BELASTINGKANTOOR	SANDTON
AARD VAN PERSOON	Gewone werknemer met ID
SOORT AANSTELLING	Permanente werknemer

STATUTÊR

BESONDERHEDE	Standaardnywerheidsklassifikasie Kies kode: 01110
MEDIESE FONDS	Begunstigdes = 3
FREKWENSIE VAN BYDRAE	Bedrag elke week (insl. 5de week)

FONDSE

Besonderhede van pensioenfonds	Kies (maak 'n merkie in) die 'Pension Fund'-blokkie

BESONDERHEDE VAN WERKNEMER

KODE	003
PROFIEL	-
VAN	Smith
TITEL	Mev.
VOORNAAM	Summer
BEGINDATUM	15/03/2019
GEBOORTEDATUM	30/03/1953
IDENTITEITSNOMMER	5303300064089
GESLAG	Vroulik
HUWELIKSTAAT	Getroud
NAAM VAN HUWELIKSMAAT	Ben
AFHANKLIKES	4
ADRES	
EENHEIDNOMMER	300
KOMPLEKS	Manhattan Close
STRAATNOMMER	300
STRAATNAAM	Magic-straat
WOONBUURT/DISTRIK	Sandton
STAD/DORP	Sandton
POSKODE	4000
LAND	Suid-Afrika
POSADRES	Dieselfde as fisiese adres

Kopiereg voorbehou
Blaai om asseblief

FREKWENSIE VAN BETALING EN BETALINGSMETODE

FREKWENSIE VAN BETALING	Weekliks
BETALINGSMETODE	Bankoorplasing
TAKKODE	103
BANK	Capitec – SANDTON
NAAM VAN REKENING	Tjekrekening
REKENINGNOMMER	201508

TARIEWE

UUR PER DAG	8
UUR PER WEEK	40
DAE PER MAAND	21,67

BELASTING

BELASTINGMETODE	Gemiddeld
BELASTINGKANTOOR	SANDTON
AARD VAN PERSOON	Gewone werknemer met ID
SOORT AANSTELLING	Permanente werknemer

STATUTÊR

MEDIESE FONDS	Begunstigdes = 5
FREKWENSIE VAN BYDRAE	Bedrag elke week (insl. 5de week)
Werknemersbelasting-aansporing ('ETI')	Standaardnywerheidsklassifikasie Kies kode: 01110

FONDSE

Besonderhede van pensioenfonds	Kies (maak 'n merkie in) die 'Pension Fund'-blokkie

1.3 ***LÊ DIE VERLOFSALDO'S VAS:***

SOORT VERLOF	**Mnr. R Smith**	**Mnr. E Morty**	**Mev. S Smith**
JAAR-LIKSE VERLOF	Beginsaldo: 2 Reg op verlof: 15	Beginsaldo: 1 Reg op verlof: 15	Beginsaldo: 0 Reg op verlof: 15
SIEK-VERLOF	Beginsaldo: 4 Reg op verlof: 12	Beginsaldo: 5 Reg op verlof: 12	Beginsaldo: 0 Reg op verlof: 12
FAMILIE-VERANT-WOORDE-LIKHEID	Beginsaldo: 2 Reg op verlof: 5	Beginsaldo: 1 Reg op verlof: 5	Beginsaldo: 0 Reg op verlof: 5

Kopiereg voorbehou

1.4 ***LÊ DIE BEROEPE VAN DIE DRIE WERKNEMERS VAS:***

	Mnr. R Smith	**Mnr. E Morty**	**Mev. S Smith**
BEROEP	Toesighouer	Verhoogbestuurder	Administratiewe klerk

1.5 ***TRANSAKSIEKODES WAT GEBRUIK WORD OM BETAALSTROKIES TE VERWERK:***

'INCOME TRANSACTIONS PRINTED ON PAYSLIP' MOET AAN WEES VIR ALLE INKOMSTETRANSAKSIES	
5002	Uurlikse loon
5300	Kommissie
5321	Oortyd teen 1,5
5501	Reistoelaag
5540	Reiskoste terugbetaal
5660	Uniformtoelaag – niebelasbaar
5700	Rekenaartoelaag
5720	Telefoontoelaag: ***(VERANDER NA 'SELFOONTOELAAG')***
5205	Ongereelde betaling ***(VERANDER NA 'NAGTE UIT')***
5204	Ander bonus: ***(VERANDER BETAALSTROKIE-BESKRYWING NA 'SPESIALE BONUS')***

VOORDELE	
6026	Belasbare reiskoste

WERKNEMERAFTREKKINGS	
7000	Pensioen – werknemer se bedrag **('Print on payslip' moet gemerk wees)**
8091	Mediese fonds (vaste bedrag: R250) **(*VERANDER BETAALSTROKIEBESKRYWING NA 'MEDIESE FONDS WERKNEMER'*. 'Print on payslip' moet gemerk wees)**
8150	Personeellenings **('Print on payslip' moet gemerk wees)**
8170	Personeelspaargeld **('Print on payslip' moet gemerk wees)**
8500	Diverse aftrekkings 1 **(VERANDER BETAALSTROKIEBESKRYWING NA 'SKULDBESLAGORDER'. 'Print on payslip' moet gemerk wees)**
1002	Skep 'n transaksie vir ***PERSONEELVERENIGING*** – gebruik diverse 1 (templaat 8500) **('Print on payslip' moet gemerk wees)**
MAATSKAPPY SE BYDRAES	
9000	Pensioenfonds – werkgewer se bedrag **('Pro-rata start and end' en 'Print on payslip' moet gemerk wees)**
9091	Mediese fonds vaste bedrag **('Print on payslip' moet gemerk wees)**
9120	Waarde van opgelope verlof
9142	Opgelope bonus – vaste persentasie **(4,5%, 'Pro-rata start and end' en 'Print on payslip' moet gemerk wees)**
9100	Heffings vir beroepsbeserings en -siektes ('OID levies') **(lê die persentasie 0,275% vas en merk 'Pro-rata start and end')**
9045	WVF ('UIF') **('Print on payslip' moet gemerk wees)**

Kopiereg voorbehou Blaai om asseblief

1.6 **VERWERK DIE TRANSAKSIES VIR MAART:**

MAART			
WEEK 1			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
URE GEWERK	40	40	
TARIEF PER UUR	R100	R80	
ANDER INKOMSTE			
OORTYD TEEN 1,5	4 uur	5 uur	
KOMMISSIE	R1 000	GEEN	
SPESIALE BONUS	GEEN	R1 000	
REISTOELAAG	R1 000		
TERUGBETALING VAN REISTOELAAG		200 km teen R3,50 per km	
UNIFORMTOELAAG	R200	R200	
SELFOONTOELAAG	R600	R300	
AFTREKKINGS (MAART) WEEK 1			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
PERSONEELSPAARGELD	Mnr. Smith sal R150 tot die personeel-spaargeld bydra. Voer die saldo van R300 in.	Mnr. Morty sal R100 tot die personeelspaargeld bydra.	
PERSONEELLENINGS	Saldo: R10 000 Maandelikse paaiement: R1 000	Saldo: R1 000 Maandelikse paaiement: R100	
SKULDBESLAGORDER ('GARNISHEE ORDER')	R250		
PERSONEELVERENIGING		R100	
BYDRAES TOT PENSIOENFONDS			
WERKNEMER	R300	R200	
WERKGEWER	**R200**	**R100**	
BYDRAES TOT MEDIESE FONDS			
WERKNEMER	R250	R250	
WERKGEWER	R200	R200	

ANDER INLIGTING	**Mnr. Smith**	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
	Hy het uitstedig gereis vir sake-doeleindes en moes 3 **nagte uitslaap**. Hy is teen 'n tarief van R800 per nag terugbetaal. Lê hierdie inkomste vas.		

MAART			
WEEK 2			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
URE GEWERK	40	40	
TARIEF PER UUR	R100	R80	
ANDER INKOMSTE			
OORTYD TEEN 1,5	2 uur	4 uur	
KOMMISSIE	R1200	GEEN	
SPESIALE BONUS	GEEN	R1000	
REISTOELAAG	R1 200		
TERUGBETALING VAN REISTOELAAG		400 km teen R3,50 per km	
UNIFORMTOELAAG	R400	R500	
SELFOONTOELAAG	R600	R300	
AFTREKKINGS (MAART) WEEK 2			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
PERSONEELSPAARGELD	R150	R100	
PERSONEELLENINGS	R1 000	R100	
SKULDBESLAGORDER	R250		
PERSONEELVERENIGING		R100	
BYDRAES TOT PENSIOENFONDS			
WERKNEMER	R300	R200	
WERKGEWER	**R200**	**R100**	
BYDRAES TOT MEDIESE FONDS			
WERKNEMER	R250	R250	
WERKGEWER	R200	R200	

ANDER INLIGTING	**Mnr. Smith**	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
	Hy het 1 **nag uitgeslaap** en is teen 'n tarief van R800 per nag terugbetaal. Lê hierdie inkomste vas.	Hy het 2 **nagte uitgeslaap** en is teen 'n tarief van R800 per nag terugbetaal. Lê hierdie inkomste vas.	

Kopiereg voorbehou

MAART			
WEEK 3			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
URE GEWERK	40	40	38
TARIEF PER UUR	R100	R80	R85
ANDER INKOMSTE			
OORTYD TEEN 1,5	4 uur	5 uur	GEEN
KOMMISSIE	R1000	R250	GEEN
SPESIALE BONUS	GEEN	GEEN	GEEN
REISTOELAAG	R1 000		
TERUGBETALING VAN REISTOELAAG		200 km teen R3,50 per km	100 km teen R3,50 per km
UNIFORMTOELAAG	R200	R200	R600
SELFOONTOELAAG	R600	R300	R200
AFTREKKINGS (MAART) WEEK 3			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
PERSONEELSPAARGELD	R150	R100	GEEN
PERSONEELLENINGS	R1 000	R100	GEEN
SKULDBESLAGORDER	R250		
PERSONEELVERENIGING	R100	R100	R100
BYDRAES TOT PENSIOENFONDS			
WERKNEMER	R300	R200	R300
WERKGEWER	R200	R100	R200
BYDRAES TOT MEDIESE FONDS			
WERKNEMER	R250	R250	R250
WERKGEWER	R200	R200	R200

ANDER INLIGTING	**Mnr. Smith**	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
	Hy het 2 **nagte uitgeslaap** en is teen 'n tarief van R800 per nag terugbetaal. Lê hierdie inkomste vas.	Hy het 3 **nagte uitgeslaap** en is teen 'n tarief van R800 per nag terugbetaal. Lê hierdie inkomste vas.	

Kopiereg voorbehou

MAART			
WEEK 4			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
URE GEWERK	40	40	40
TARIEF PER UUR	R100	R80	R85
ANDER INKOMSTE			
OORTYD TEEN 1,5	3 uur	6 uur	3 uur
KOMMISSIE	GEEN	GEEN	
SPESIALE BONUS	GEEN	R1 000	GEEN
REISTOELAAG	R1 000		
TERUGBETALING VAN REISTOELAAG	600 km teen R3,50 per km	500 km teen R3,50 per km	GEEN
UNIFORMTOELAAG	R200	R200	R300
SELFOONTOELAAG	R600	R300	R200
AFTREKKINGS (MAART) WEEK 4			
	Mnr. Smith	**Mnr. Morty**	**Mev. Smith**
PERSONEELSPAARGELD	R150	R200	R100
PERSONEELLENINGS	R1 000	R100	Geen
SKULDBESLAGORDER	R250		
PERSONEELVERENIGING	R100	R100	R100
BYDRAES TOT PENSIOENFONDS			
WERKNEMER	R300	R200	R300
WERKGEWER	**R200**	**R100**	**R200**
BYDRAES TOT MEDIESE FONDS			
WERKNEMER	R250	R250	R250
WERKGEWER	R200	R200	R200

1.7 **INSTRUKSIES: DIE VOLGENDE DRUKSTUKKE MOET INGEHANDIG WORD.**

Druk die betaalstrokies vir Maart:

Week 1 **Mnr. Smith** (22)
Mnr. Morty (16)

Week 2: **Mnr. Smith** (6)
Mnr. Morty (4)

Week 3: **Mnr. Smith** (7)
Mnr. Morty (5)
Mev. Smith (11)

Week 4: **Mnr. Smith** (3)
Mnr. Morty (3)
Mev. Smith (3)
[80]

Kopiereg voorbehou

DIE VOLGENDE VIER VRAE MOET OP 'N SIGBLAD BEANTWOORD WORD.

VRAAG 2

2.1 Ricky and Morty Studio wil hê jy moet die volgende inligting gebruik om 'n inkomstestaat, aantekeninge by die balansstaat, en balansstaat vir die jaar geëindig 30 Junie 2019 saamstel.

SALDO'S UIT DIE GROOTBOEK VAN RICKY AND MORTY OP 30 JUNIE 2019

Kapitaal	**??????**
Onttrekkinge	3905
Grond en geboue	160000
Voertuie	15254
Toerusting	30739
Beginvoorraad	38000
Bank	9094
Kleinkas	1000
Debiteurekontrole	6280
Krediteurekontrole	22842
Opgelope uitgawes	426
Opgelope inkomste	700
Inkomste vooruit ontvang	520
Vooruitgedane uitgawes	816
Verkope	192753
Aankope	70000
Vervoergeld op aankope	300
Verpakkingsmateriaal	1353
Telefoon	321
Verbruiksvoorraad	8000
Salarisse	20151
Kommissie ontvang	850
Rente ontvang	428
Water en elektrisiteit	4931
Lone	15050
Eindvoorraad	25524

2.1.1 Op 'n sigblad, stel 'n **inkomstestaat** saam vir die jaar geëindig 30 Junie 2019 en voeg 'n loopkop in met jou EKSAMENNOMMER (links) en VRAAG 2A (regs). (14)

2.1.2 Gebruik die oorblywende ruimte onder die inkomstestaat om die volgende **aantekeninge by die finansiële** state saam te stel:

(a) Handel en ander debiteure (4)
(b) Kontant en kontantwaarde (3)
(c) Handel en ander krediteure (4)

Kopiereg voorbehou

2.1.3 Verbeter die werk deur horisontale en vertikale lyne te trek. Wys ALLE bedrae sonder desimale. (1)

2.1.4 Die drukstuk moet op EEN bladsy (PORTRET) wees.

2.2 2.2.1 Op 'n nuwe blad, stel 'n **balansstaat** saam vir die jaar geëindig 30 Junie 2019. Voeg 'n loopkop in met jou EKSAMENNOMMER (links) en VRAAG 2B (regs). (11)

2.2.2 Gebruik die oorblywende ruimte onder die balansstaat om 'n gedetailleerde aantekening te maak oor hoe om die **beginsaldo van kapitaal** te bereken. (6)

2.3 Toon ALLE bedrae sonder desimale. (1)

2.4 Verbeter die werk deur horisontale en vertikale lyne te trek. (1)

2.5 Die drukstuk moet op EEN bladsy (PORTRET) wees.

[45]

VRAAG 3

Die volgende inligting is uit die boeke van Ricky and Morty geneem vir die maand geëindig 30 Junie 2019.

3.1 Gebruik toepaslike inligting om al die fabrieksbokoste saam te stel, tesame met 'n totaal van die fabrieksbokoste.

INLIGTING	30 JUNIE 2019
Voorraad van eindprodukte	120000
Voorraad van grondstowwe	350000
Grondstowwe aangekoop	500000
Vraggeld op grondstowwe	3000
Direkte lone	1300000
Fabriekhuurgeld	100000
Depresiasie op fabriektoerusting	12000
Afleweringskoste op afgewerkte goedere verkoop	23000
Depresiasie op afleweringsvoertuie	25000
Elektrisiteit (fabriek 80% en administrasie 20%)	110000
Verkope	9500000
Onderhoud van vurkhyser	50000
Herstelwerk en onderhoud (55% is vir die fabriek)	4000
Opstelkoste van toerusting	5000
Fabriekversekering	1500
Belasting en tariewe op fabriek	3000
Fabrieksverbruiksvoorraad	10000

(12)

3.2 Verbeter die gehalte van die werk deur horisontale en vertikale lyne te trek. (1)

3.3 Toon bedrae met geldeenhede en sonder desimale. (1)

3.4 Voeg 'n loopvoet in met jou EKSAMENNOMMER (links) en VRAAG 3 (regs). Druk op EEN bladsy (PORTRET). (1)
[15]

VRAAG 4

Ricky and Morty Lighting het die volgende voorraadlys op 30 Maart 2019. Die metode van kosteberekening volgens gemiddeldes word gebruik om die waarde van hulle voorraad te bereken.

4.1 Gebruik die gegewe inligting om 'n voorraadstaat te skep. Jy moet die EIEU-METODE ('FIFO method') gebruik. (23)

4.2 Gebruik die gegewe voorbeeld om die voorraadstaat presies soos die voorbeeld te skep. (1)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	STOCK CARD FOR RICKY AND MORTY MARCH 2019										
2	STOCK ITEMS		IN			OUT			BALANCE		
3	DATE	REFERENCE	QTY	COST	VALUE	QTY	COST	VALUE	QTY	COST	VALUE
4	1 March	Balance							20	R 100	R 2,000

4.3 Formateer die kolomopskrifte met vetdruk en skuinsdruk, en sentreer dit. (1)

4.4 Verbeter die werk deur horisontale en vertikale lyne te trek. (1)

4.5 Vertoon die 'Hoeveelheid'-kolomme ('quantity') as heelgetalle en die 'Kosprys'- en 'Waarde'-kolomme ('cost price' en 'value') met geldeenhede (sonder desimale). (2)

4.6 Voeg 'n loopvoet in met jou EKSAMENNOMMER (links) en VRAAG 4 (regs). (1)

4.7 Druk die voorraadstaat op EEN bladsy (LANDSKAP). (1)
[30]

VOORRAADDATA VIR MAART 2019 VIR RICKY AND MORTY LIGHTING:

Op 1 Maart 2019 was daar 20 diskoligte teen R100 in die stoor

Aankopelys van verhoogligte gekoop:

MAART

5	5	Diskoligte	teen R120	(Faktuur 1)
10	10	Diskoligte	teen R140	(Faktuur 2)
18	150	Stringligte	teen R150	(Faktuur 3)
28	200	Stringligte	teen R180	(Faktuur 4)

Lys van ligte verkoop:

MAART

12	25	Diskoligte	(Kwitansie 100)
20	150	Stringligte	(Kwitansie 101)
29	5	Diskoligte	(Kwitansie 102)

VRAAG 5

Rick and Morty Studio het deeltydse werknemers en betaal hulle aan die einde van elke week. Die volgende inligting is vir die week geëindig 30 Maart 2019.

WERKNEMERS			
INKOMSTE	**R Morty**	**D Ricky**	**G Golding**
Weeklikse loon	R3 400	R3 200	R3 000
Basiese loon per uur	?	?	?
Oortydtarief per uur 1,5 maal gewone tarief	?	?	?
Ure gewerk: **NB. Normale werksure per week is 40 uur.**	43	38	44
AFTREKKINGS			
LBS	25%	25%	25%
Mediese fonds	6%	6%	6%
WVF op bruto inkomste	1%	1%	1%
Pensioen	8,5%	8,5%	8,5%

5.1 Gebruik die gegewe inligting en voer dit in 'n loonjoernaal om die netto lone vir die werknemers te bereken. Tik die loonjoernaal in PRESIES soos wat dit hier onder getoon word. MOENIE van hierdie uitleg afwyk nie. (18)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	WAGE JOURNAL OF PART TIME EMPLOYEES 30 MARCH 2019													
2	EMPLOYEES	NORMAL INCOME			OVER TIME INCOME			GROSS	DEDUCTIONS				Total	Nett
3		HRS	RATE	AMOUNT	HRS	RATE	AMOUNT	INCOME	PENS	PAYE	MED AID	UIF	Deductions	Income
4									8.50%	25%	6%	1%		
5	R Morty													
6	D Ricky													
7	G Golding													
8	TOTAL													

5.2 Formateer die kolomopskrifte met vetdruk en skuinsdruk, en sentreer dit. (1)

5.3 Toon ALLE bedrae met geldeenhede sonder desimale. Bedrae met desimale sal nie nagesien word nie. (1)

5.4 Verbeter die werk deur horisontale en vertikale lyne te trek. (1)

5.5 Voeg 'n loopkop in met jou EKSAMENNOMMER (links) en VRAAG 5A (regs). (1)

5.6 Druk die loonjoernaal op EEN bladsy (LANDSKAP).

5.7 Onttrek VRAAG 5A en verander die loopkop aan die regterkant na VRAAG 5B.

5.8 Druk die formules op EEN bladsy (LANDSKAP). Verstel die kolombreedtes sodat die drukstuk EEN bladsy is. (8)
[30]

TOTAAL: 200

Kopiereg voorbehou