higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT (BEROEPSGERIG)

VRAGLOGISTIEK
NKR VLAK 2

27 Februarie 2020

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 5 bladsye.

Kopiereg voorbehou

AFDELING A

VRAAG 1

1.1 Waar
1.2 Onwaar
1.3 Onwaar
1.4 Waar
1.5 Onwaar
1.6 Onwaar
1.7 Waar
1.8 Waar
1.9 Waar
1.10 Onwaar

(10 × 1) **[10]**

VRAAG 2

2.1 D
2.2 H
2.3 F
2.4 A
2.5 C
2.6 J
2.7 E
2.8 B
2.9 L
2.10 G

(10 × 1) **[10]**

TOTAAL AFDELING A: 20

AFDELING B

VRAAG 3

3.1 3.1.1 Die bestuur van beweging van goedere tussen twee punte om te verseker dat daar aan klante en organisasies se vereistes voldoen word

3.1.2 Proses wat deur die onderneming uitgevoer kan word, maar vir 'n sekere tydperk vir 'n ander onderneming gegee word

3.1.3 Beweging van goedere en materiale in pakhuis

(3 × 2) (6)

3.2 3.2.1 Eerste in eerste uit ('First in first out')
3.2.2 Pakhuisbestuurstelsel ('Warehouse management system')
3.2.3 Bewys van aflewering ('Proof of delivery')
(3 × 1) (3)

3.3 Terugwinning is die bewaring en hergebruik van goedere of eiendom wat nie meer nuttig vir die oorspronklike doel daarvan is nie, maar wat meer waarde het as wat dit as afval sou hê.
Afvalwegdoening verwys na die verwydering en soms vernietiging of sloping van afval, oorskot of skroot. (2 + 2) (4)

3.4
- Foutiewe produkte
- Oorskotprodukte
- Verkeerde items
- Beskadigde produkte
- Te veel items (Enige 4 × 1) (4)

3.5
- Gebruik standaard- meersoortige houers
- Veilig
- Geen verkeersknope op die see nie
- Laekostediens (Enige toepaslike 2 × 2) (4)

3.6
- Durban
- Richardsbaai
- Oos-Londen
- Ngqura
- Mosselbaai
- Kaapstad
- Saldanhabaai (Enige 3 × 1) (3)

[24]

VRAAG 4

4.1 4.1.1 Vervaardig nuwe produk uit herwinbare materiaal of hergebruik gegewe produk (2)

4.1.2
- Kartonhouers
- Plastiek
- Papier (Enige 2 × 1) (2)

4.1.3
- Unilever
- Starbucks (2)

4.1.4
- Berg goedere
- Skei goedere in eenhede
- Vergemaklik vervoerhantering
- Gee inligting
- Beskerm goedere
- Beheer porsies
- Gerieflik
- Ondersteun handelsmerk en bemarking van goedere

(Enige 4 × 1) (4)

4.1.5
- Primêre verpakking✓
  Eerste laag materiaal wat die produk omsluit en inhou✓✓
- Sekondêre verpakking✓
  Tweede laag ná primêre verpakking✓✓
- Tersiêre verpakking✓
  Laaste laag wat gewoonlik vir massaverpakking en -verspreiding gebruik word✓✓

(3 × 3) (9)

4.2
- Daar moet geen verkeer in die laai-area wees nie, asook geen mense wat nie by die op- en aflaai betrokke is nie.
- Daar moet geen oorhoofse elektriese kabels wees nie sodat daar geen kans is dat iemand daaraan sal raak nie.
- Vragte moet eweredig versprei wees.
- Vragte moet vasgemaak of gerangskik word sodat dit nie rondgly nie.
- Voertuie moet nooit oorlaai word nie om te verhoed dat hulle onstabiel word.
- Gebruik remme van voertuig of sleepwa asook alle stabiliseerders.
- Kontroleer voor aflaai om te verseker dat vragte nie tydens vervoer rondgeskuif het nie en dat dit nie sal val wanneer dit losgemaak word nie.

(Enige 3 × 2) (6)

4.3
- Voorafinligting
- Meegaande inligting
- Opvolginligting

(3)

4.4
- Weggooi
- Vernietiging
- Verbranding
- Skenking
- Verkope

(Enige 4 × 1) (4)

[32]

VRAAG 5

5.1 5.1.1 R900 000✓ – R300 000✓
= R600 000✓ (3)

5.1.2 R600 000✓ + R60 000✓
= R660 000✓ (3)

5.1.3 R3 000✓+ R60 000✓ + R90 000✓ + R15 000✓
= R168 000✓ (5)

5.1.4 R660 000✓ – R168 000✓
= R492 000✓ (3)

5.2
- Salarisse/lone
- Bonus/prestasievergoeding
- Maatskappybydraes
- Werwing- en opleidingskoste
- Koste van uniforms
- Verblyf- en vervoerkoste
- Gesubsidieerde kantien
- Terugbetaling van reiskoste (Enige 2 × 1) (2)

5.3
- Bereid om heel onder te begin
- Hardwerkend
- Het 'n duidelike loopbaan in gedagte
- Ontwikkel kennis en vaardighede met kwalifikasies
- Toon positiewe houding teenoor lewenslange leer
- Het selfvertroue en deursettingsvermoë (Enige 3 × 1) (3)

5.4
- Algemene werker
- Sorteerder
- Ontvangsklerk
- Pakhuistoesighouer
- Pakhuisbestuurder (5)

[24]

TOTAAL AFDELING B: 80
GROOTTOTAAL: 100

Kopiereg voorbehou