higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT (BEROEPSGERIG)

GROOT- EN KLEINHANDEL
NKR VLAK 3

27 November 2023

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 7 bladsye.

Kopiereg voorbehou

AFDELING A

VRAAG 1

1.1 D
1.2 A
1.3 B
1.4 B
1.5 C

(5 × 1) **[5]**

VRAAG 2

2.1 Waar
2.2 Onwaar
2.3 Onwaar
2.4 Onwaar
2.5 Waar
2.6 Waar
2.7 Waar
2.8 Waar
2.9 Waar
2.10 Onwaar

(10 × 1) **[10]**

VRAAG 3

3.1 Diskrepansie
3.2 Visuele bevoorrading
3.3 Rekonsilieer
3.4 Bruto
3.5 Oop

(5 × 1) **[5]**

VRAAG 4

4.1 K
4.2 D
4.3 L
4.4 H
4.5 A
4.6 J
4.7 C
4.8 F
4.9 G
4.10 I

(10 × 1) **[10]**

TOTAAL AFDELING A: 30

Kopiereg voorbehou

AFDELING B

VRAAG 5

5.1 5.1.1 Volledige diens of voldiens (1)

5.1.2 Die winkel het ’n toegewyde verkoopsassistent/span verkoopskonsultante wat kliënte help en leiding aan hulle gee om ’n koopbesluit te neem, veral wanneer hulle items met ’n hoë waarde koop. (3)

5.1.3
- Kliënte sal verkope herhaal wanneer personeellede groet, glimlag, voortdurend oogkontak maak en netjies aangetrek is.
- Kliënte sal meer positiewe emosies ervaar wanneer hulle inkopies doen. (2 × 2) (4)

5.1.4
- Toe-venster-uitstalling
- Vensters wat agter oop is
- Uitstalvensters
- Uitstallings in ruimtes wat opgespoor is (‘found-space displays’)
- Verkooppunt-uitstallings (5 × 1) (5)

5.1.5
- Bestelling: Die rekenaar werk die bestelling vir die winkel uit.
- Krimpingsbeheer: Hierdie stelsel sal wys watter items gesteel is en wanneer.
- Voorraadtelling: Voorraadtelling word elektronies gedoen en saldo’s is akkuraat.
- Kliëntediens: Dit word versterk omdat die winkel weet hoeveel voorraad beskikbaar is. (4 × 2) (8)

5.2
- Die ontvangsklerk moet die ontvangsarea vir elke aflewering voorberei.
- Hy/sy hou die higiëne en netheid van die area in stand.
- Implementeer verliesbeheermaatreëls.
- Ontvang die bestelling so vinnig moontlik.
- Verseker dat produkte wat ontvang is in ’n verkoopbare toestand is.
- Verseker dat die verskaffer se faktuur en die hoeveelhede ontvang presies ooreenstem.
- Verwerk eise onmiddellik.
- Verwyder afval gereeld.
- Merk die produkte met winkelspesifieke kodes (waar van toepassing)

(9 × 1) (9)

[30]

VRAAG 6

6.1 Verspreidingsentrum (1)

6.2
- Die VS bespaar kleinhandelruimte; winkels hoef nie groot hoeveelhede voorraad aan te hou nie.
- Winkels kan die ruimte gebruik om produkte uit te stal en te verkoop en maak ’n wins. (2)

6.3
- Kruiskoppeling: wanneer voorraad ontvang word, stoor die VS nie die voorraad nie. Dit word onmiddellik na die versendingsplatform gestuur.
- Berging: die voorraad word in die VS gestoor totdat dit onder die winkels versprei word.

(2 × 2) (4)

6.4 Massavragverdeling beteken om die groot hoeveelhede wat ontvang word volgens die winkel se bestelling in kleiner eenhede te verdeel. Winkels ontvang kleiner eenhede volgens hul aanvraag. (2)

6.5
- Vra vir besonderhede
- Gebruik taal wat besit aandui
- Bestee heelwat tyd aan een produktipe
- Vra uit oor prys en volgende stappe
- Vra ’n ander persoon se mening
- Positiewe veranderinge in liggaamshouding
- Raak aan sy/haar geld of beursie (7 × 1) (7)

6.6
- Kontant
- Debietkaarte
- Kredietkaarte
- Koepons
- Geskenkbewyse (5 × 1) (5)

6.7
- Ontwerpfaktore
- Stemmingsfaktore
- Sosiale faktore (3 × 1) (3)

6.8
- Koepons
- Geskenkbewyse (Enige 1) (1)

6.9
- Beheermaatreëls by aanpaskamers
- Pakkamers en stoorplekke
- Blinde hoeke
- Beheermaatreëls vir voorraad met hoë waarde
- Spieëls
- Sekuriteitswagte
- Paniekknoppies
- Aankondigingskodes (Enige 5 × 1) (5)

Kopiereg voorbehou

[30]

VRAAG 7

7.1
- Vinnige, doeltreffende en akkurate diens
- Produkte van goeie gehalte teen mededingende pryse
- Maklik toeganklike winkels
- Vriendelike, hulpvaardige kleinhandelpersoneel
- Flink reaksies op navrae
- Voldoende voorraad
- Goed opgeleide personeel
- 'n Skoon en netjiese winkel
- Kreatiewe uitstallings
- Sigbare of toeganklike pryse (Enige 5 × 1) (5)

7.2
- Werkloosheid
- Rentekoersstygings
- Nuwe wetgewing
- Mededingers se groei
- Verskaffer het nie voorraad nie.
- Infrastruktuur (Enige 6 × 1) (6)

7.3
- Interne diefstal
- Eksterne diefstal
- Skade en vermorsing
- Deur produkte in die winkel te gebruik, wat nie daarna verkoop kan word nie. (4 × 1) (4)

7.4 7.4.1 R 70 500✓ – R 55 500✓ = R 15 000✓ (3)

7.4.2 R 15 000 – R 14 950✓ = R 50✓
Tekort✓ (2 + 1) (3)

7.4.3 Die totale ontvangste is minder as die verwagte ontvangste. (1)

7.5
- Bereken verwagte ontvangste van elke kassier.
- Skei die beginkasgeld en bereken die werklike ontvangste van elke kassier.
- Bereken kassier se oorskot of tekort. (3)

7.6 7.6.1 R 261 954✓ – 238 140✓ = R 23 814✓ (3)

7.6.2 Die bestuurder behoort 'n aksieplan rakende die uitgawes op te stel en teikens te stel wat bereik moet word. (2)

[30]

ADDENDUM A
VRAAG 8.1

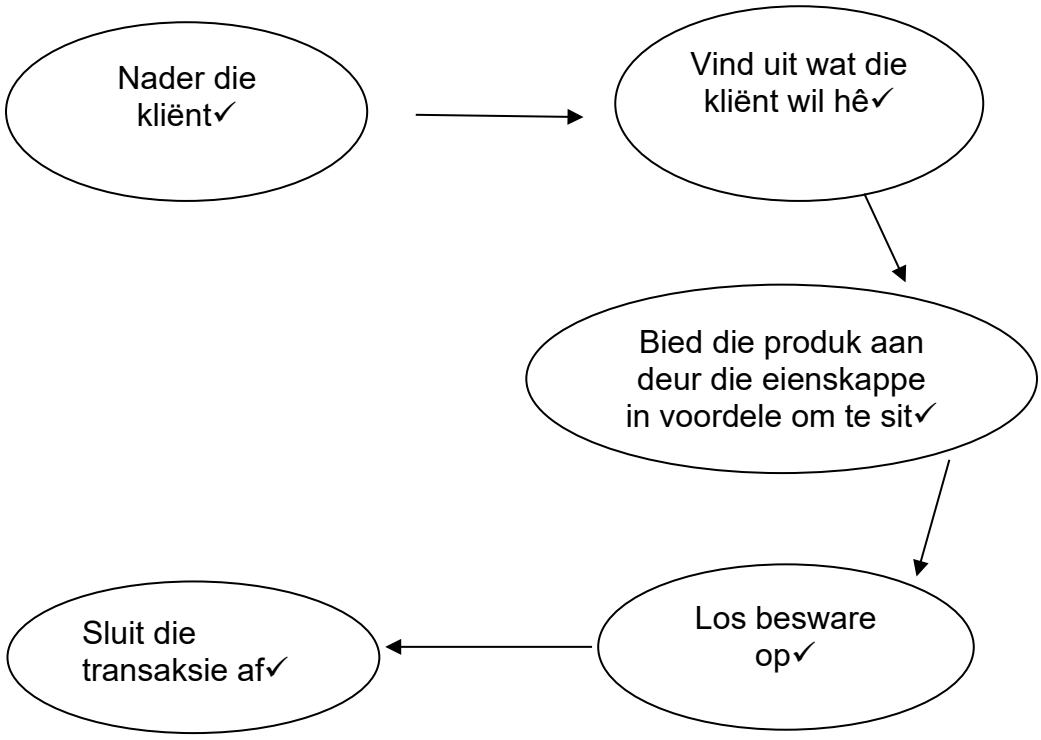
UITSOEKLYS vir winkel 115

CHECKERS BENONI

Gleuf	*Produkkode*	*Beskrywing*	*Hoeveelheid*	*Pakke*	*Uitgesoek*
B10✓	345678✓	Brut Men's Cologne✓	6✓	10✓	*M. Mooi*
B11✓	901234✓	Vaseline Intensive Care vir dames✓	12✓	5✓	*M. Mooi*

(10)

8.2



(1 punt vir pyltjies) (1 + 5) (6)

ADDENDUM B
VRAAG 8.3

CHECKERS			
KLEINGELDREKWISISIE			
Kassier: W. WONG			
Operateurno. 007			
Datum: 20 November 2022			
Seëlnommer: 12345			
Hoeveelheid	**Denominasie vereis**	**R**	**c**
	Note		
2	R100	200	00✓
3	R50	150	00✓
5	R20	100	00✓
12	R10	120	00✓
	Munte		
15	R5	75	00✓
40	R2	80	00✓
90	R1	90	00✓
100	50c	50	00✓
40	20c	8	00✓
70	10c	7	00✓
	TOTAAL	880	00✓
HAND-TEKENING:	*W.Wong*		

(14)
[30]

TOTAAL AFDELING B: 120
GROOTTOTAAL: 150

Kopiereg voorbehou