higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT (BEROEPSGERIG)

LEWENSVAARDIGHEDE EN REKENAARGELETTERDHEID (IKT-KOMPONENT)

(Tweede vraestel)

NKR VLAK 2

26–28 Oktober 2022

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 15 bladsye.

Kopiereg voorbehou

INSTRUKSIES AAN MERKERS

Om nasienwerk en moderering te vergemaklik, moet die volgende nagekom word:

1. Merkers moet die vraestel voordat die nasienriglyn bespreek word.

2. Akkuraatheid word negatief met ’n rooi pen (/) gemerk. Manipulasie word met ’n blou pen (X of ✓) gemerk, en die manipulasienommer moet langs elke regmerkie (✓) of kruisie (X) geskryf word, bv. 1✓/1X.
As drie punte vir akkuraatheid toegewys is maar die kandidaat het vyf foute gemaak, verloor hy/sy slegs drie punte vir akkuraatheid en word steeds beloon vir die manipulasie wat korrek gedoen is.

3. Om die nasienproses aan te help, is dit raadsaam om aan die begin van die nasienriglynbespreking ’n transparanttemplaat van die uiteensetting van punte vir elke vraag te maak. Alle merke op die DRUKSTUK moet in dieselfde posisie gemaak word as wat in die nasienriglyntemplaat aangedui word.

4. Akkuraatheidsfoute sluit spelfoute/tikfoute, weglatings en herhalings in. Hoofletters, kleinletters en letterspasiëring word as manipulasiefoute gemerk.

5. Alle onreëlmatighede word nagesien en punte word na die VOORBLAD oorgedra. Die kode 'IRR' of die woord 'Onreëlmatigheid' word langs die persentasie geskryf en ’n onreëlmatigheidsverslag word voltooi.

6. Die volgende tabelformaat kan gebruik word om die punte wat vir elke vraag behaal word op die DRUKSTUK te skryf (**NB:** syfers in die tabel is slegs vir demonstrasiedoeleindes):

	A	**M**	**T**
Skryf die totale moontlike punt in hierdie ry	9	12	21
Skryf die foute wat die kandidaat gemaak het in hierdie ry	1	2	3
Skryf die punt wat die kandidaat behaal het in hierdie ry	8	10	(18)

7. Die kandidaat se totale punt word langs die ooreenstemmende VRAAGNOMMER op die VOORBLAD van die EKSAMENOMSLAG geskryf.

8. As die kandidaat ’n DRUKSTUK ingehandig het maar 0 (nul) vir die vraag behaal het, word 0 (nul) langs die ooreenstemmende VRAAGNOMMER op die voorblad geskryf.

9. As ’n kandidaat nie ’n DRUKSTUK ingehandig het nie, word ’n streep deur die blok langs die ooreenstemmende VRAAGNOMMER getrek.

Kopiereg voorbehou

10. Die kandidaat se EKSAMENNOMMER en 'n KONSEKWENTE WATERMERK moet op alle DRUKSTUKKE verskyn. As 'n kandidaat 'n DRUKSTUK sonder 'n gedrukte EKSAMENNOMMER en 'n KONSEKWENTE WATERMERK ingehandig het, moet die vraag nagesien word en as onreëlmatigheid gerapporteer word.

11. Sien SLEGS na wat in die in NASIENRIGLYN aangedui word, en moenie studente penaliseer vir outomatiese formatering of style wat gebruik is nie, byvoorbeeld in MS Office 2007.

Kopiereg voorbehou

AFDELING A: WOORDVERWERKING

VRAAG 1

PUNTETOEWYSING

AKKURAATHEID	**7**
MANIPULASIE	**13**
TOTAAL	**20**

VRAAG-NOMMER	PUNTE	AKKURAATHEID
1.1	✓✓✓✓✓✓✓	Penaliseer alle tikfoute soos spelling, weglating en herhaling van teks. Trek EEN punt per fout in die dokument af, tot en met 'n maksimum van SEWE punte. ONTHOU: Moenie 'n fout twee keer penaliseer nie. Omkring eerder herhaalde foute. Moet ook nie onder akkuraatheid penaliseer vir letterspasiëring, hoofletters en kleinletters nie.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
1.2	1	✓	Kopskrif ingevoeg
	2	✓	EKSAMENNOMMER en VRAAG 1: gesentreer
	3	✓	Uitleg: VRAAG 1 onder EKSAMENNOMMER getik
1.3	4	✓	Fontsoort: Century Gothic deurgaans konsekwent in dokument
	5	✓	Fontgrootte: 12
1.4	6	✓	Hoofopskrif: gesentreer
	7	✓	Hoofopskrif: onderstreep
1.5	8	✓	'Universele Verklaring van Menseregte': in skuinsdruk
1.6	9	✓	Letterspasiëring: deurgaans konsekwent in die dokument
1.7	10	✓	Genommerde lys ingevoeg
1.1	11	✓	Hoofletters, kleinletters en letterspasiëring: deurgaans konsekwent in die dokument
1.9	12	✓	Gedruk: EEN A4-bladsy
	13	✓	Bladsyoriëntasie: portret

KOPSKRIF:
1. **Eksamennommer en Vraag 1 ingevoeg✓**
2. **Eksamennommer en vraagnommer: gesentreer✓**
3. **Uitleg: Vraag 1 onder eksamennommer getik✓**

EKSAMENNOMMER
VRAAG 1

4. **Fontsoort: Century Gothic✓**
5. **Fontaarootte: 12✓**

Die Grondwet van Suid-Afrika

6. **Hoofopskrif: gesentreer✓**
7. **Hoofopskrif: onderstreep✓**

Die Grondwet is die opperste wet van die land. Al ons regte word in Hoofstuk 2, die Handves van Regte, uiteengesit.

Die Handves van Regte bepaal meer as 25 basiese regte en vryhede vir alle mense in Suid-Afrika, en dit is op die *Universele Verklaring van Menseregte* gegrond.

8. **Skuinsdruk✓**

Menseregte is die basiese regte wat die regering moet beskerm. Hierdie regte word in die Grondwet gedek om ons te beskerm. In 'n geval waar jou reg geskend word, kan jy 'n hofsaak maak. Omdat dit baie moeilik is om die Grondwet te verander, is dit ook baie moeilik vir enigiemand om jou menseregte weg te neem!

Onthou egter dat menseregte soms perke kan hê. Dit beteken dat regte verander, beperk of selfs weggeneem kan word. Dit kan slegs in die volgende gevalle gedoen word:

1. Die wet wat 'n reg beperk, is op almal van toepassing
2. Daar is 'n goeie rede om die reg te beperk
3. Dit maak in 'n oop en demokratiese land sin om die reg te beperk

9. **Lynspasiëring konsekwent✓**

10. **Genommerde lys korrek ingevoeg✓**

11. **Hoofletters, kleinletters en letterspasiëring konsekwent✓**

12. **Op EEN A4-bladsy gedruk✓**

13. **Bladsyoriëntasie: portret✓**

A	M	T
7	13	20

[20]

VRAAG 2

PUNTETOEWYSING

AKKURAATHEID	**4**
MANIPULASIE	**16**
TOTAAL	**20**

VRAAG-NOMMER	PUNTE	AKKURAATHEID
2.1	✓✓✓✓	Penaliseer alle tikfoute soos spelling, weglating en herhaling van teks. Trek EEN punt per fout in die dokument af, tot en met ’n maksimum van VIER punte. ONTHOU: Moenie ’n fout twee keer penaliseer nie. Omkring eerder herhaalde foute. Moet ook nie onder akkuraatheid penaliseer vir letterspasiëring, hoofletters en kleinletters nie.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
2.2	1	✓	Vraagnommer: na VRAAG 2 verander
2.3	2	✓	Hoofopskrif: fontsoort: Comic Sans MS
	3	✓	Hoofopskrif: fontgrootte 18
	4	✓	Hoofopskrif: vetdruk
	5	✓	Hoofopskrif: hoofletters
2.4	6	✓	Paragraaf 'Menseregte is die basiese regte … weg te neem!' verwyder
2.5	7	✓	Paragraaf 3 ('Onthou egter dat menseregte … gevalle gedoen word:') regsbelyn.
2.6	8	✓	'Die REGTE in die Handves van Regte' dubbelonderstreep
2.7	9	✓	Fontsoort: ALGERIAN ('Die REGTE in die Handves van Regte')
	10	✓	Fontgrootte: 14 ('Die REGTE in die Handves van Regte')
2.8	11	✓	Nommers met dieselfde kolpunte as die nuut ingevoegde teks vervang
2.9	12	✓	Nuut ingevoegde teks: vetdruk
2.1	13	✓	Hoofletters/kleinletters konsekwent: slegs nuut ingevoegde teks
	14	✓	Lynspasiëring/letterspasiëring konsekwent: slegs nuut ingevoegde teks
2.11	15	✓	Gedruk: EEN A4-bladsy
	16	✓	Bladsyoriëntasie: portret

EKSAMENNOMMER
VRAAG 2

1. VRAAG 1 na VRAAG 2 verander✓

Hoofopskrif: 2. Fontsoort: Comic Sans MS✓ 3. Fontgrootte: 18✓ 4. Vetdruk✓ 5. Hoofletters✓

DIE GRONDWET VAN SUID-AFRIKA

Die Grondwet is die opperste wet van die land. Al ons regte word in Hoofstuk 2, die Handves van Regte, uiteengesit.

Die Handves van Regte bepaal meer as 25 basiese regte en vryhede vir alle mense in Suid-Afrika, en dit is op die *Universele Verklaring van Menseregte* gegrond.

6. Paragraaf verwyder✓

Onthou egter dat menseregte soms perke kan hê. Dit beteken dat regte verander, beperk of selfs weggeneem kan word. Dit kan slegs in die volgende gevalle gedoen word:

7. Paragraaf regsbelyn✓

- Die wet wat 'n reg beperk, is op almal van toepassing
- Daar is 'n goeie rede om die reg te beperk
- Dit maak in 'n oop en demokratiese land sin om die reg te beperk

Opskrif: 8. Dubbele onderstreping✓ 9. Fontsoort:ALGERIAN✓ 10. Fontgrootte: 14✓

DIE REGTE IN DIE HANDVES VAN REGTE

- **Mense het die reg om gelyk en met menswaardigheid behandel te word**
- **Om in vryheid en sekuriteit te leef**
- **Om in 'n gesonde omgewing te leef**
- **Om vryheid van vereniging en beweging uit te oefen**
- **Die reg om te stem**

11. Nommering met kolpunte vervang✓

12. Nuut ingevoegde teks: vetdruk✓

13. Hoofletters/kleinletters: slegs nuut ingevoegde teks✓

14. Lyn-/letterspasiëring: slegs nuut ingevoegde teks✓

15. Op EEN A4-bladsy gedruk✓

16. Bladsyoriëntasie: portret✓

A	M	T
4	16	20

[20]

Kopiereg voorbehou

AFDELING B: SIGBLAD

VRAAG 3

PUNTETOEWYSING

AKKURAATHEID	**4**
MANIPULASIE	**11**
TOTAAL	**15**

VRAAG-NOMMER	PUNTE	AKKURAATHEID
3.1	✓✓✓✓	Penaliseer alle tikfoute soos spelling, weglating en herhaling van teks. Trek EEN punt per fout in die dokument af, tot en met ’n maksimum van VIER punte. ONTHOU: Moenie ’n fout twee keer penaliseer nie. Omkring eerder herhaalde foute. Moet ook nie onder akkuraatheid penaliseer vir letterspasiëring, hoofletters en kleinletters nie.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
3.2	1	✓	Kopskrif ingevoeg
	2	✓	EKSAMENNOMMER: linksbelyn
	3	✓	VRAAG 3: regsbelyn
3.3	4	✓	Fontsoort: Bookman Old Style (vir hele dokument gebruik)
	5	✓	Fontgrootte: 10
3.4	6	✓	EEN ry oopgelaat
3.5	7	✓	Kolombreedte verstel sodat al die inligting duidelik sigbaar is
3.1	8	✓	Hoofletters/kleinletters deurgaans konsekwent in die dokument
3.7	9	✓	Gedruk: EEN A4-bladsy NB: Die punt vir portretoriëntasie word hier onder toegeken – nr. 11
	10	✓	Gedruk sonder ry- en kolomopskrifte
3.5	11	✓	Bladsyoriëntasie: portret

1. **Kopskrif ingevoeg✓**
2. **EKSAMENNR. linksbelyn✓**

3. **VRAAG 3 regsbelyn✓**

EKSAMENNOMMER **VRAAG 3**

	A	B	C	D	E
1	SOPPROJEK				
2					
3	Produk	Hoeveelheid	Prys per eenheid		
4	Sopbestanddele				
5	Groenboontjies (600 g)	4	29,99		
6	Aartappels (10 kg)	2	69,99		
7	Wortels (5 kg)	1	29,99		
8	Seldery (bosse)	4	25		
9	Hoenderaftreksel (450 ml)	30	39		
10	Uie (3 kg)	4	36,99		
11	Groen soetrissies	3	50		
12	Brode	20	14,5		
13	Margarien (bakke)	4	25,99		
14					

6. **EEN ry oopgelaat✓**
7. **Kolombreedte verstel – al die inligting sigbaar✓**
8. **Hoofletters en kleinletters deurgaans konsekwent in die dokument✓**
9. **Op EEN A4-bladsy gedruk✓**
10. **Gedruk sonder ry- en kolomopskrifte✓**
11. **Bladsyoriëntasie: portret✓**

A	M	T
4	11	15

[15]

VRAAG 4

PUNTETOEWYSING

AKKURAATHEID	**2**
MANIPULASIE	**23**
TOTAAL	**25**

PUNTE	AKKURAATHEID
✓✓	Sien slegs die nuut ingevoegde teks na (alle tikfoute, spelling, herhalings en weglatings). Trek EEN punt per fout in die dokument af, tot en met 'n maksimum van TWEE punte. (Moenie foute uit die vorige vraag penaliseer nie.)

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
4.1	1	✓	Verander die vraagnommer na VRAAG 4
4.2	2	✓	Hoofopskrif: fontsoort: Colonna MT
	3	✓	Hoofopskrif: fontgrootte: 24
4.3	4	✓	Hoofopskrif: saamgesmelt en gesentreer oor sel A1–D1
4.4	5	✓	Subopskrif ingevoeg (AANTAL KINDERS) met ooreenstemmende waarde (200)
4.4	6	✓	Subopskrif: AANTAL KINDERS onderstreep
4.5	7	✓	Nuwe kolom korrek ingevoeg (KOSPRYS)
4.6	8	✓	Kolomopskrifte: vetdruk
	9	✓	Kolomopskrifte: hoofletters
4.7	10	✓	Ry 13 verwyder (groen soetrissies)
4.8	11	✓	Nuwe rye ingevoeg
	12	✓	TOTALE PRYS PER EENHEID, TOTALE KOSPRYS, KOSTE PER KIND en GESKATTE WINS: regsbelyn
4.9	13	✓	A = KOSPRYS korrek bereken
	14	✓	B = TOTALE KOSPRYS korrek bereken
	15	✓	C = KOSTE PER KIND korrek bereken
	16	✓	D = TOTALE PRYS PER EENHEID korrek bereken
	17	✓	E = GESKATTE WINS korrek bereken
4.10	18	✓	PRYS PER EENHEID, KOSPRYS, TOTALE KOSPRYS, TOTALE PRYS PER EENHEID, KOSTE PER KIND en GESKATTE WINS: As geldeenheid met TWEE desimale vertoon

4.11	19	✓	Horisontale en vertikale lyne korrek ingevoeg
4.12	20	✓	Kolombreedte korrek verstel en alle inligting is sigbaar
4.14	21	✓	Op EEN A4-bladsy gedruk
	22	✓	Bladsyoriëntasie: landskap
	23	✓	Gedruk sonder ry- en kolomopskrifte

Kopiereg voorbehou

1. Vraagnommer na VRAAG 4 verander✓

EKSAMENNOMMER

VRAAG 4

	A	B	C	D	E
1	SOPPROJEK				
2					
3	AANTAL KINDERS		200		
4					
5	**PRODUK**	**HOEVEEL-HEID**	**PRYS PER EENHEID**	**KOSPRYS**	
6	Sopbestanddele				
7	Groenboontjies (600 g)	4	R29,99	R119,96	
8	Aartappels (10 kg)	2	R 69,99	R 139,98	
9	Wortels (5 kg)	1	R 29,99	R29,99	
10	Seldery (bosse)	4	R 25,00	R 100,00	
11	Hoenderaftreksel (450 ml)	30	R 39,00	R1 170,00	
12	Uie (3 kg)	4	R 36,99	R 147,96	
13	Brode	20	R 14,50	R290,00	
14	Margarien (bakke)	4	R 25,99	R 103,96	
15	TOTALE PRYS PER EENHEID		R 271,45		
16	TOTALE KOSPRYS			R2 101,85	
17	KOSTE PER KIND			R10,51	
18	GESKATTE WINS				

Hoofopskrif:
5. Fontsoort: Colonna MT✓
6. Fontgrootte: 24✓
7. Saamgesmelt en gesentreer oor A1–D1✓

Subopskrif:
2. Ingevoeg met ooreenstemmende waarde✓
3. Onderstreep✓
4. Saamgesmelt en gesentreer oor A1–D1✓

Nuwe kolom:
7. Nuwe kolom ingevoeg✓
8. Opskrif: Vetdruk✓
9. Opskrif: Hoofletters✓

10. Ry 13 (groen soetrissies) verwyder✓

Nuwe rye:
11. Nuwe ry ingevoeg✓
12. TOTALE PRYS PER EENHEID, TOTALE KOSPRYS, KOSTE PER KIND en GESKATTE WINS: regsbelyn✓

Nuwe rye:
13. A: KOSPRYS korrek bereken✓
14. B: TOTALE KOSPRYS korrek bereken✓
15. C: KOSTE PER KIND korrek bereken✓
16. D: TOTALE PRYS PER EENHEID korrek bereken✓
17. E: GESKATTE WINS korrek bereken✓

18. PRYS PER EENHEID, KOSPRYS, TOTALE KOSPRYS, TOTALE PRYS PER EENHEID, KOSTE PER KIND en GESKATTE WINS: as geldeenheid met twee desimale plekke vertoon✓
19. Vertikale en horisontale lyne ingevoeg
20. Kolombreedte verstel✓
21. Gedruk: EEN A4-bladsy✓
22. Bladsyoriëntasie: Landskap✓
23. Gedruk sonder ry- en kolomopskrifte✓

A	M	T
2	**23**	**25**

[25]

AFDELING C: POWERPOINT

VRAAG 5

PUNTETOEWYSING

AKKURAATHEID	**4**
MANIPULASIE	**16**
TOTAAL	**20**

VRAAG-NOMMER	PUNTE	AKKURAATHEID
5.1	✓✓✓✓	Penaliseer ALLE tikfoute in al twee skyfies, tot en met 'n MAKSIMUM van VIER punte. MOENIE onder AKKURAATHEID penaliseer vir hoofletters en kleinletters nie.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
SKYFIE 1: TITELSKYFIE			
5.2	1	✓	Titelskyfie ingevoeg
5.2.1	2	✓	Titel: fontsoort: Broadway
	3	✓	Titel: fontgrootte: 44
	4	✓	Titel: hoofletters
5.2.2	5	✓	Subtitel: teks regsbelyn
5.2.3	6	✓	Voetskrif: VRAAG 5 en EKSAMENNOMMER ingevoeg en op al twee skyfies toegepas (aanvaar enige belyning)
SKYFIE 2: VERGELYKINGSKYFIE ('COMPARISON SLIDE')			
5.3	7	✓	Vergelykingskyfie ingevoeg
5.3.1	8	✓	Titel: fontsoort: Bradley Hand ITC
	9	✓	Titel: fontgrootte: 40
5.3.2	10	✓	Korrekte nommering in die linkerkolom gevoeg
	11	✓	Linkerkolom: teks is in vetdruk
5.3.3	12	✓	Korrekte kolpunte in die regterkolom gevoeg
	13	✓	Regterkolom: teks is in skuinsdruk
5.3.4	14	✓	Kolomopskrifte: onderstreep
5.1	15	✓	Hoofletters/kleinletters deurgaans konsekwent
5.5	16	✓	Gedruk: volbladskyfies (EEN skyfie per bladsy)

1. Titelskyfie✓

2. Fontsoort: Broadway✓ 3. Fontgrootte 44✓ 4. Hoofletters✓

Verskillende groepe menseregte

5. Teks regsbelyn✓

Basiese regte
Burgerregte
Politiese regte
Sosio-ekonomiese regte

6. Voetskrif: VRAAG 5 en EKSAMENNOMMER op al twee skyfies ingevoeg✓

VRAAG 5 EKSAMENNOMMER

7. Vergelykingskyfie✓

8. Fontsoort: Bradley Hand ITC✓ 9. Grootte 40✓

FUNDAMENTELE REGTE EN VERANTWOORDELIKHEDE

14. Kolomopskrifte: onderstreep✓

REGTE

1. **Reg op lewe**
2. **Reg om my geloof te beoefen**
3. **Reg op besittings**
4. **As ek 'n fisieke of geestesgebrek het, het ek die reg op spesiale sorg**
5. **Reg op basiese onderwys**

VERANTWOORDELIKHEDE

- ✓*Stel nie my lewe in gevaar deur dwelms te gebruik nie*
- ✓*Aanvaar diegene van kulture anders as my eie*
- ✓*Pleeg nie vandalisme van ander mense se besittings tydens betogings nie*
- ✓*Respekteer die regering, ouers en ander volwassenes wat vir my sorg*
- ✓*Keer nie dat ander mense skool bywoon nie*

10. Linkerkolom: korrekte nommering✓
11. Linkerkolom: vetdruk✓

VRAAG 5 EKSAMENNOMMER

12. Regterkolom: korrekte kolpunte✓
13. Regterkolom: skuinsdruk✓

15. Hoofletters/kleinletters konsekwent✓
16. Gedruk: volbladskyfies (EEN skyfie per bladsy)✓

A	M	
4	16	20

[20]

TOTAAL AFDELING C: 20
GROOTTOTAAL: 100

Kopiereg voorbehou