higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT (BEROEP)

LEWENSVAARDIGHEDE EN REKENAARGELETTERDHEID

NKR-VLAK 4

(Tweede vraestel)

1 November 2024

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 29 bladsye.

Kopiereg voorbehou

BELANGRIKE INSTRUKSIES AAN NASIENERS

1. Nasieners moet die antwoorde op die vraestel uitwerk voordat die memorandum bespreek word.

2. Akkuraatheid word met 'n rooi / gemerk en manipulasie word met 'n blou X gemerk. Dit is om te verseker dat studente beloon word vir take wat goed gedoen is, bv as die akkuraatheid 5 punte werd is, maar die kandidaat 10 akkuraatheidsfoute gemaak het, het hy/sy slegs verloor 5 punte vir akkuraatheid en word steeds beloon vir die manipulasie wat korrek gedoen is.

3. Alle merke (regmerkies en kruisies) moet in dieselfde posisie op elke DRUKSTUK gemaak word soos aangedui in die nasienriglyn. Dit sal konsekwentheid in nasien vergemaklik en ook met die modereringsproses help. Akkuraatheid word negatief gemerk met 'n rooi /. Akkuraatheidsfoute sluit spelfoute, weglatings en herhalings in. Manipulasiefoute word in blou gemerk. Die nasiener skryf die ooreenstemmende manipulasienommer in blou en maak 'n regmerkie (korrek) of X (fout) langs die nommer.

4. Alle onreëlmatighede word gemerk en punte word na die voorblad oorgeplaas. Die woord ONREËLMATIGHEID word langs die persentasie geskryf en 'n onreëlmatigheidsverslag word voltooi.

5. Die punte wat vir elke vraag behaal word, word op die DRUKSTUK van elke vraag in die volgende tabelformaat geskryf:

	A	M	T
Skryf die totale moontlike punt op hierdie reël –	xx	xx	xx
Skryf die kandidaat se foute wat gemaak is op hierdie reël	x	x	x
Skryf die kandidaat se punt wat behaal is op hier Omkring die kandidaat se totale punt wat behaal	x	x	(xx)

6. Die kandidaat se totale punt word op die voorblad van die eksamenvouer langs die ooreenstemmende vraagnommer geskryf.

7. Indien 'n kandidaat 'n DRUKSTUK ingegee het, maar 0 vir die vraag behaal, word 0 (nul) op die omslag langs die ooreenstemmende vraagnommer geskryf.

8. Indien 'n kandidaat nie 'n DRUKSTUK ingegee het nie, word 'n streep deur die blokkie langs die ooreenstemmende vraagnommer getrek.

Kopiereg voorbehou

9. Indien 'n kandidaat 'n DRUKSTUK sonder 'n EKSAMENNOMMER en eenvormige WATERMERK ingegee het, moet die DRUKSTUK nagesien word en die punte na die voorblad oorgeplaas word. Die woord ONREËLMATIGHEID word langs die persentasie geskryf en 'n onreëlmatigheidsverslag word voltooi indien daar geen eksamennommer, watermerk of opsienersverslag is wat 'n teenstrydige watermerk verduidelik nie.

10. As 'n kandidaat nie 'n DRUKSTUK vir VRAAG 2 gemaak het nie (d.w.s. die samevoegingsproses voltooi het sonder om die primêre dokument te druk), merk soos volg:

    - Merk die eerste DRUKSTUK van VRAAG 3 as VRAAG 2, maar penaliseer vir samevoegingsvelde wat nie ingevoeg is nie. Dui aan die bokant van die DRUKSTUK dat hierdie DRUKSTUK as VRAAG 2 gemerk is.

    - Merk die tweede DRUKSTUK/brief van VRAAG 3 as VRAAG 3. Die kandidaat moet punte kry vir alle korrekte werk in VRAAG 3 (insluitend saamgevoegde inligting op die eerste brief) om te verhoed dat die kandidaat twee keer gepenaliseer word vir die invoeging van samevoegingsvelde.

11. Indien 'n kandidaat die verkeerde program gebruik het om 'n vraag te beantwoord, byvoorbeeld MS Word in plaas van MS Access vir VRAAG 9, moet punte toegeken word vir akkuraatheid (asook hoofletters/kleinletters en letterspasiëring) maar gepenaliseer word vir ander manipulasie. Die kandidaat sal alle manipulasiepunte wat programspesifiek is, verloor, aangesien dit die kandidate se vermoë assesseer om die gespesifiseerde program te gebruik, bv MS Word (VRAE 1–3), MS Excel (VRAE 4–7) en MS Access (VRAE 8–10)).

12. Indien 'n kandidaat 'n verkeerde DRUKSTUK gelewer het (byvoorbeeld 'n skermdrukstuk van VRAAG 8), moet punte toegeken word vir akkuraatheid en enige manipulasie wat uit die gegewe DRUKSTUK geassesseer kan word. Die kandidaat sal punte verloor vir die DRUK en enige ander manipulasie-instruksie wat verkeerd is en nie uit die DRUKSTUK geassesseer kan word nie.

13. Indien 'n kandidaat nie die gespesifiseerde fontstyl gebruik nie, moet die kandidaat gepenaliseer word tensy die skrifte vergesel word van 'n verslag wat aandui dat die vereiste fontstyl nie beskikbaar was op die MS Office-weergawe wat by daardie eksamensentrum gebruik is nie, of die nasienspan vasgestel het dat die weergawe wat op die voorblad van die eksamenvouer aangedui word nie die gespesifiseerde lettertipe verskaf nie.

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	6
MANIPULASIE	14
TOTAAL	20

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
1.5	6	Penaliseer alle spelfoute, weglatings en bykomende teks in die dokument. Trek EEN punt per fout af, tot 'n maksimum van 6 punte. **LET WEL:** Herhaalde foute moet slegs EEN keer gepenaliseer word. Verkeerde letter-/syferspasiëring, hoofletters en kleinletters word as manipulasiefoute gemerk.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
1.1	1	✓	Ms Word of MS Access word gebruik om die databrondokument voor te berei
	2	✓	Veldname is korrek (Almal moet korrek wees om die punt toe te ken).
1.2	3	✓	Lettertipe Arial, grootte 12 (Albei MOET korrek wees vir 'n punt om gegee te word)
1.3	4	✓	Tabel herbenoem (MS Access) of kopskrif ingevoeg (MS Word)
1.3	5	✓	Kopskrif (MS Word) /Tabelnaam (MS Access) EKSAMENNOMMER, VRAAG 1 gesentreer
1.4	6	✓	Veldname in hoofletters
1.5	7	✓	Hoofletters en kleinletters korrek
1.5	8	✓	Letter-/syferspasiëring korrek
1.6	9	✓	Belyn die inhoud van die 'TEMA'-kolom regs
1.7	10	✓	Bladsy-oriëntasie: landskap
1.8	11	✓	Kolomwydte korrek aangepas en alle inligting kan gelees word
1.8	12	✓	Kolomwydte (en kantlyne indien nodig) aangepas om data vir elke rekord in een ry te pas soos aangedui.
1.10	13	✓	Databron gedruk vanaf MS Access/Ms Word
1.10	14	✓	Gedruk op EEN A4-bladsy NB: Die punt vir 'landskap' word hier bo toegeken (nr.10)

[20]

1✓ Ms Access/MS Word
2✓ Veldname korrek
3 ✓ Arial 12 (albei korrek)

4 ✓ Tabel herbenoem (MS Access)/Kopskrif (MS Word) korrek
5 ✓ EKSAMMENNOMMER, VRAAG 1 gesentreer

EKSAMENNOMMER, VRAAG 1

6 ✓ Veldname hoofletters

TITEL	NAAM	E-POSADRES	TEMA	LOKAAL	KOÖRDINEERDER
Me	BROWN BB	bbbrown@gmail.com	Veerkragtigheid	Kommissiekamer 4B	Mnr James Steward
Mnr	MSHENGU TM	mshengutm@yahoo.com	Bemagtiging	Kommissiekamer 8A	Me Moosa Ingrid
Mnr	JULAZA JR	julazajr@webmail.com	Bewustheid	Kommissiekamer 8A	Me Moosa Ingrid
Me	SEABENG A	seabenga@mtnloaded.co.za	Voorkoming	Kommissiekamer 4B	Mnr James Steward

7 ✓ Hoofletters en kleinletters korrek
8 ✓ Letter/syferspasiëring korrek
9 ✓ Inhoud van TEMA regs belyn

10✓ Bladsyoriëntering landskap
11 ✓ Kolomwydte aangepas – alle inligting leebaar
12 ✓ Kolomwydte aangepas – data vir elke rekord op eie reël
13 ✓ Databron gedruk van MS Access of /MS Word
14 ✓ Databron gedruk op EEN A4-bladsy (Landskap gemerk in 10)

BYKOMENDE INSTRUKSIE VIR NASIENERS:

Indien die kandidaat die inligting weergegee het in die presiese formaat soos in die vraestel gegee, moet die drukstuk gemerk en penaliseer word vir Nommer 1 (Databrondokument nie geskep nie)

As die kandidaat die teks in die eerste ry (skadu-area) ingesleutel het, penaliseer 2 akkuraatheidspunte:
1 punt vir "VELDNAME" en 1 punt vir "REKORDS."

A	M	T
6	14	20

Kopiereg voorbehou

VRAAG 2

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	10
MANIPULASIE	38
TOTAAL	48

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
2.4	10	Penaliseer alle spelfoute, weglatings en bykomende teks. Trek EEN punt per fout af, tot 'n maksimum van 10 punte. NB **:** Moenie die woord **'akedemiese' (2de paragraaf)** en **'komisies' (3de paragraaf)** as 'n akkuraatheidsfout penaliseer nie, aangesien dit doelbewus verkeerd gespel is om die gebruik van speltoets te assesseer – nr. 14 en 15) **LET WEL:** Herhaalde foute moet slegs EEN keer gepenaliseer word. Verkeerde letterspasiëring, hoofletters en kleinletters word as manipulasiefoute nagesien.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
2.1	1	✓	MS Word gebruik
2.2	2	✓	Kopskrif ingevoeg
	3	✓	EKSAMENNOMMER (links belyn) en VRAAG 2 (regs belyn) (Albei moet korrek wees vir die punt om toegeken te word)
2.3	4	✓	Lettertipe: Arial, grootte 12 (Albei MOET korrek wees vir 'n punt om toegeken te word)
2.4	5	✓	Hoofletters en kleinletters korrek regdeur die dokument
2.4	6	✓	Letterspasiëring korrek regdeur die dokument.
2.4	7	✓	Reëlspasiëring is korrek tussen die paragrawe NB: 1.5 reëlspasiëring Word 12
2.5	8	✓	Onderwerp: Font - Baskerville Old Face, grootte 16 (Albei moet korrek wees vir 'n punt om gegee te word)
	9	✓	Onderwerpopskrif: Vetdruk
	10	✓	Onderwerpopskrif: Gesentreer
2.6	11	✓	Paragraaf 1 en Paragraaf 2 volledig gejusteer (Albei moet korrek wees vir die punt om toegeken te word)
2.7	12	✓	Reëlspasiëring verander na 1.5 in die hele dokument
2.8	13	✓	Die woord "imbizo's" verskyn twee keer in HOOFLETTERS (Albei woorde MOET in hoofletters wees vir 'n punt om toegeken te word)
2.9	14	✓	Speltoets korrek gebruik: "akedemiese" korrek verander na "akademiese"
	15	✓	Speltoets korrek gebruik: "komisies" korrek verander na "kommissies"

Kopiereg voorbehou

2.10	16	✓	Samevoegingsveld korrek ingevoeg: << TITEL >>
	17	✓	Samevoegingsveld korrek ingevoeg: << NAAM >>
	18	✓	Samevoegingsveld korrek ingevoeg: << E-POSADRES >>
	19	✓	Samevoegingsveld korrek ingevoeg: : << PLEK >>
	20	✓	Samevoegingsveld korrek ingevoeg: : << TEMA >>
	21	✓	Samevoegingsveld korrek ingevoeg: : << KOÖRDINEERDER >>
2.11	22	✓	Tabel korrek ingevoeg
2.12	23	✓	Buitegrense korrek verander
	24	✓	Binnegrense korrek verander
2.13	25	✓	Eerste ry korrek ingekleur. Penaliseer as dit nie geskadu is nie/ skakering is te lig (nie duidelik sigbaar nie) of te donker (blokkeer teks)
2.14	26	✓	Linkerkolom: Alle inhoud gesentreer (rye 1-3)
2.1 5	27	✓	Regterkolom: Inhoud in ry 2 en 3 is genommer
2.1 6	28	✓	Regterkolom: Alle inhoud is verander na lettertipe Berlin Sans FB, grootte 12 (Albei moet korrek wees)
2.1 7	29	✓	Bladsybreuk is korrek ingevoeg
2.18	30	✓	Prent/clipart korrek in die middel van die dokument ingevoeg. Aanvaar enige prent/clipart of vorm aangesien die kandidaat beperkte toegang tot prente/clipart tydens die eksamen kan hê.
	31	✓	Verander die grootte van die prent/clipart om in die aangeduide spasie te pas (Penaliseer as daar geen bewyse is dat die grootte gepas verander is nie – m.a.w. as die prent te klein of te groot is)
2.19	32	✓	Teks in vetdruk
	33		Teks stippelonderstreep
2.20	34	✓	Teks is onder die prentjie gesentreer
2.21	35	✓	Die datum en formaat is korrek (jaar-maand-dag). Albei moet korrek wees vir punt om toegeken te word
2.22	36	✓	Bladsynommers verskyn op albei bladsye
	37	✓	Bladsynommers word onder in die middel van die bladsye ingevoeg
2.24	38	✓	Antwoord gedruk op TWEE PORTRET-bladsye

[48]

EKSAMENNOMMER

Beste «TITEL» «NAAM»

"E-POSADRES"

1 ✓ MS Word gebruik
2 ✓ Kopskrif ingevoeg
3 ✓ EKSAMENNO.. (links belyn) en VRAAGNO. (regs belyn) – albei korrek

VRAAG 2

4✓ Lettertipe Arial, grootte 12
5✓ Hoofletters & kleinletter korrek
6✓ Letterspasiëring is korrek
7✓ Lynspasiëring tussen paragrawe

GEESTELIKE GESONDHEIDSBEWUSHEID

8✓ Baskerville Old Face, 16 9✓ Vet, 10✓Gesentreer

HOËR GESONDHEID ontwikkel en implementeer 'n reeks gesondheids-, welstands- en psigososiale dienste oor 420 kampusterreine en landelike, informele en stedelike omgewings in al 52 distrikte regoor Suid-Afrika.

11✓ Paragrawe ten volle gejusteer
12✓Reëls 1.5 hele dokument

Een van Hoër Gesondheid se sleuteldoelwitte vir die 2024- akademiese jaar is om IMBIZO'S oor geslagsgebaseerde geweld (GBV) vir die land se 50 TVET-kolleges te hou. Hierdie IMBIZO'S poog om die vlaag van GBV-gevalle onder studente toe te lig.

13✓IMBIZO'S albei hoofletters 14✓ akademiese

15✓kommissies

Deelnemers is in verskillende kommissies verdeel wat verskillende onderwerpe gaan aanpak. Jy sal aan die volgende kommissie deelneem:

PLEK: «PLEK»

TEMA «TEMA»

KOÖRDINEERDER: «KOÖRDINEERDER»

Merge fields korrek
16✓ <<TITEL>>
17✓ <<NAAM>>
18✓ <<E-POSADRES>>
19✓<<PLEK>>
20✓ <<TEMA>
21✓ <<KOÖRDINEERDER>

1

Die tabel hier onder beklemtoon die sleutelonderwerpe en -doelwitte van die Nasionale Betrokkenheidsessies:

22✓ Tabel korrek ingevoeg

Onderwerpe	Doelwitte
Studente se Geestesgesondheidsbewustheid	1. **Beklemtoon die belangrikheid daarvan om studente se geestesgesondheidskwessies te erken en te hanteer.**
Ondersteuning en Hulpbronne	2. **Verskaf inligting oor beskikbare hulpbronne vir studente se geestesgesondheid, beradingsdienste en ondersteuningsgroepe.**

23✓ Buitenste grense korrek
24✓ Binnegrense korrek
25✓ Eerste ry geskakeer
26✓ Linkerkolom gesentreer

1

27✓ Regterkolom – genommer
28✓ Regterkolom - Berlin Sans, 12 (albei korrek)
29✓ Bladsybreuk korrek ingevoeg

Prent/Clipart ingevoeg

30✓ Prent/clipart ingevoeg in die middel van die dokument

31✓ Prent/clipart verander om in die aangeduide spasie te pas

<u>Kom ons staan saam om 'n GBV-vrye samelewing te skep!</u>

32✓ Teks in vetdruk
33✓ Teks stippelonderstreep
34✓ Teks onder prentjie gesentreer

Groete

SS MAVUSO

HOËR GESONDHEID

2024-11-01

35✓Datum en formaat korrek
36✓Bladsynommers verskyn op albei bladsye
37✓Bladsynommers – onder middel
38✓Druk op 2 bladsye, portret

A	M	T
10	**38**	**48**

Kopiereg voorbehou

VRAAG 3

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	0
MANIPULASIE	12
TOTAAL	12

VRAAGNOMMER	NOMMERING	MERK	MANIPULASIE
3.2	1	✓	Kopskrif vervang met 'n voetskrif (Penaliseer as die kopskrif nog sigbaar is)
	2	✓	EKSAMENNOMMER (links-belyn) EN VRAAG 3 (regs-belyn) (Albei MOET korrek wees vir die punt om toegeken te word) (Aanvaar met of sonder die bladsynommer)
3.3	3	✓	Saamgevoegde inligting – 1ste letter – Mnr BROWN BB (Albei moet korrek wees)
3.3	4	✓	Saamgevoegde inligting: 1ste brief bbbrown@gmail.com
3.3	5	✓	Saamgevoegde inligting: 1ste brief Kommissiekamer 4B en Veerkragtigheid (Albei moet korrek wees)
3.3	6	✓	Saamgevoegde inligting: 1ste brief Mnr James Steward
3.3	7	✓	Saamgevoegde inligting: 2de brief Mnr JULAZA JR (Albei moet korrek wees)
3.3	8	✓	Saamgevoegde inligting: 2de brief julazajr@webmail.com
3.3	9	✓	Saamgevoegde inligting: 2de brief Kommissiekamer 8A en Bewusmaking (Albei moet korrek wees)
3.3	10	✓	Saamgevoegde inligting: 2de brief Me Moosa Ingrid
3.5	11	✓	Slegs TWEE briewe word gedruk (Brown en Julaza). Penaliseer as al die briewe gedruk is
3.5	12	✓	Elke bried op TWEE A4-portretbladsye gedruk

[12]

TOTAAL AFDELING A: 80

Geagte Me BROWN BB
bbbrown@gmail.com

3✓ Me BROWN BB (Albei korrek)
4✓ bbbrown@gmail.com

1✓ Kop vervang deur voetskrif

2✓ Eksamennommer (links) en vraag 3 (regs)

GEESTELIKE GESONDHEIDSBEWUSHEID

HOËR GESONDHEID ontwikkel en implementeer 'n reeks gesondheids-, welstands- en psigososiale dienste oor 420 kampusterreine en landelike, informele en stedelike omgewings in al 52 distrikte regoor Suid-Afrika.

Een van Hoër Gesondheid se sleuteldoelwitte vir die 2024- akademiese jaar is om IMBIZO'S oor geslagsgebaseerde geweld (GBV) vir die land se 50 TVET-kolleges te hou. Hierdie IMBIZO'S poog om die vlaag GBV-gevalle onder studente toe te lig.

Deelnemers is in verskillende kommissies verdeel wat verskillende onderwerpe gaan aanpak.
Jy sal aan die volgende kommissie deelneem:

PLEK: Kommissiekamer 4B
TEMA Veerkragtigheid
KOÖRDINEERDER: Mnr James Steward

5✓ Kommissie kamer 4B EN veerkragtigheid (Albei korrek)

6✓ Mnr James Steward

Die tabel hieronder beklemtoon die sleutelonderwerpe en -doelwitte van die Nasionale Betrokkenheidsessies:

Onderwerpe	Doelwitte
Studente se Geestesgesondheidsbewustheid	1. **Beklemtoon die belangrikheid daarvan om studente se geestesgesondheidskwessies te erken en te hanteer.**
Ondersteuning en Hulpbronne	2. **Verskaf inligting oor beskikbare hulpbronne vir studente se geestesgesondheid, beradingsdienste en ondersteuningsgroepe.**

Kopiereg voorbehou Blaai om asseblief

Prent/Clipart ingevoeg

Kom ons staan saam om 'n GBV-vrye samelewing te skep!

Groete

SS MAVUSO

HOËR GESONDHEID

2024-11-01

Kopiereg voorbehou

Geagte mnr JULAZA JR
julazajr@webmail.com

7✓ Mnr JULAZA JR (Albei korrek)
8✓ julazajrcom@webmail.com

GEESTELIKE GESONDHEIDSBEWUSHEID

HOËR GESONDHEID ontwikkel en implementeer 'n reeks gesondheids-, welstands- en psigososiale dienste oor 420 kampusterreine en landelike, informele en stedelike omgewings in al 52 distrikte regoor Suid-Afrika.

Een van Hoër Gesondheid se sleuteldoelwitte vir die 2024- akademiese jaar is om IMBIZO'S oor geslagsgebaseerde geweld (GBV) vir die land se 50 TVET-kolleges te hou. Hierdie IMBIZO'S poog om die vlaag GBV-gevalle onder studente toe te lig.

Deelnemers is in verskillende kommissies verdeel wat verskillende onderwerpe gaan aanpak. Jy sal aan die volgende kommissie deelneem:

PLEK: Kommissiekamer 8A
TEMA- Bewustheid
KOÖRDINEERDER: Me Moosa Ingrid

9✓ Kommissiekamer 8A EN Bewustheid (Albei korrek)

10✓ Me Moosa Ingrid

Die tabel hier onder beklemtoon die sleutelonderwerpe en -doelwitte van die Nasionale Betrokkenheidsessies:

Onderwerpe	Doelwitte
Studente se Geestesgesondheidsbewustheid	1. Beklemtoon die belangrikheid daarvan om studente se geestesgesondheidskwessies te erken en te hanteer.
Ondersteuning en Hulpbronne	2. Verskaf inligting oor beskikbare hulpbronne vir studente se geestesgesondheid, beradingsdienste en ondersteuningsgroepe.

Kopiereg voorbehou

Prent/Clipart ingevoeg

Kom ons staan saam om 'n GBV-vrye samelewing te skep!

Groete

SS MAVUSO
HOËR GESONDHEID
2024-11-01

11✓ Slegs TWEE briewe gedruk (penaliseer indien alle briewe gedruk is)
12✓ Elke brief gedruk op TWEE A4-bladsye, portret

A	M	T
-	12	12

EKSAMENNOMMER 2 VRAAG 3

AFDELING B (SIGBLAD)

VRAAG 4

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	6
MANIPULASIE	14
TOTAAL	20

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
4.4	6	Penaliseer alle spelfoute, weglatings en bykomende teks/syfers. Trek EEN punt af vir ontbrekende woorde/syfers, tot 'n maksimum van 6 punte. **LET WEL:** Herhaalde foute moet slegs EEN keer gepenaliseer word. Verkeerde letter-/syferspasiëring, hoofletters en kleinletters word as manipulasiefoute gemerk.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
4.1	1	✓	Korrekte program (MS Excel) wat gebruik word om die sigblad te skep. Penaliseer as ry- en kolomopskrifte (geskakeerde areas) ingesleutel word
4.2	2	✓	Opskrif ingevoeg met EKSAMENNOMMER en VRAAG 4 gesentreer. (Almal moet korrek wees vir die punt om toegeken te word)
4.3	3	✓	Lettertipe: Arial, grootte 11
4.4	4	✓	Hoofletters/kleinletters korrek
	5	✓	Letter- en syferspasiëring korrek
4.5	6	✓	Opskrif saamgevoeg en oor kolomme A–D gesentreer
4.6	7	✓	Opskriflettertipe: Budoni MT Black, grootte 12
4.7	8	✓	Ry 2 – Kolomopskrif saamgevoeg en oor kolom BD gesentreer
4.8	9	✓	Kolomopskrifte vetgedruk
	10	✓	Kolomopskrifte gesentreer
4.9	11	✓	Syfers in kolom B vertoon as een desimaal
4.10	12	✓	Kolomwydte aangepas – alle inligting leesbaar
4.11	13	✓	Horisontale en vertikale lyne korrek ingevoeg
4.13	14	✓	Gedruk op EEN A4 portretbladsy SONDER ry- en kolomopskrifte

[20]

EKSAMENNOMMER VRAAG 4

1✓ Korrekte program. Skadu-areas nie ingesleutel nie
2✓ Opskrif ingevoeg Eksamenno. en Vraag 4 (gesentreer)

3✓ Arial, size 12
4✓ Hoofletters/kleinletters korrek
5✓ Letter- en syferspasiëring korrek

GEREGISTREERDE KIESERS PER PROVINSIE – SA

	GEREGISTREERDE KIESERS VIR VERKIESINGS		
PROVINSIE	**2014 (miljoen)**	**2019 (Ongeveer)**	**2024 (Ongeveer)**
Gauteng	6,0	6381300	6545000
Kwa-Zulu Natal	5,1	5524700	5746500
Noordwes	1,6	1702700	1770700
Mpumalanga	1,8	1951700	2026900
Wes-Kaap	2,9	3128600	3321200
Noord-Kaap	0,6	626500	658 000
Vrystaat	1,4	1462500	1459500
Oos-Kaap	3,2	3363200	3445500
Limpopo	2,4	2608500	2783800

Opskrif
6✓Saamgevoeg en regs belyn oor AD

7✓ Lettertipe Budoni MT Black, 12 (Albei korrek)

8✓ Ry 2 - kolomopskrif saamgevoeg en gesentreer oor B-D
9✓ Alle kolomopskrifte vetdruk
10✓ Alle kolomopskrifte gesentreer
11✓ Syfers in kolom B - 1 desimale plek

12✓ Kolomwydte aangepas
13✓ Horisontale en vertikale lyne korrek
14✓ Gedruk op een A4-bladsyportret sonder ry- en kolomopskrifte

A	M	T
6	14	20

VRAAG 5

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	6
MANIPULASIE	31
TOTAAL	37

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
5.6	6	Penaliseer alle spelfoute, weglatings en bykomende teks/syfers (**slegs nuut ingevoegde teks**). Trek EEN punt per fout af tot 'n maksimum van 6 punte

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
5.2	1	✓	Verander na Vraag 5
5.3	2	✓	Font Arial, 11
5.4	3	✓	Hoofopskrif: Saamgevoeg en oor kolomme AF gesentreer
5.5	4	✓	Hoofopskrif: Font Algerian, grootte 18 (Albei moet korrek wees vir die punt om toegeken te word)
	5	✓	Hoofopskrif in kursief
5.6	6	✓	Nuwe rye en kolomme korrek ingevoeg (Penaliseer indien nie in die korrekte posisie soos aangedui nie)
	7	✓	Hoofletters/kleinletters van **nuut ingevoegde teks** korrek
	8	✓	Letterspasiëring van die **nuut ingevoegde** teks korrek
5.7	9	✓	Kolomopskrifte in lettertipe Comic Sans MS
	10	✓	Kolomopskrifte regs belyn
5.8	11	✓	Nuwe kolomopskrifte (Kol. E & F) in vetdruk in kolomme E & F (Albei moet korrek wees)
	12	✓	Nuwe kolomopskrifte (Kol. E & F) in kursief in kolomme E & F (Albei moet korrek wees)
5.9	13	✓	Kolomopskrif 'PROVINSIE' saamgevoeg en vertikaal oor ry 2 en 3 gesentreer
5.10	14	✓	Formule/berekeninge word in die korrekte selle gedoen soos deur die vraagnommers aangedui
5.10.1	15	✓	VERSKIL IN REGISTRASIE korrek bereken
5.10.2	16	✓	TOTAAL VIR 2024 korrek bereken
5.10.3	17	✓	% VAN TOTAAL korrek bereken
5.10.4	18	✓	LAAGSTE IN 2024 korrek bereken
5.10.5	19	✓	HOOGSTE IN 2019 korrek bereken
5.10.6	20	✓	AANTAL PROVINSIES (2014) korrek bereken
5.11	21	✓	Autofill gebruik om formules in kolom E en kolom F te kopieer (Albei moet outomaties ingevul word)

5.12	22	✓	Syfers in kolom F vertoon as 'n persentasie (%)
	23	✓	Syfers in kolom F vertoon as een desimaal
5.13	24	✓	Name van die provinsies in kolom A (A4-A12) gesentreer (Penaliseer as die kolomopskrif ook horisontaal gesentreer is)
5.14	25	✓	Horisontale lyne korrek ingevoeg vir nuut ingevoegde rye en kolomme
	26	✓	Vertikale lyne korrek ingevoeg vir nuut ingevoegde rye en kolomme
5.15	27	✓	Dik buiterand om nuut ingevoegde rye ingevoeg
5.16	28	✓	Inhoud in rye 13-16 verskyn in lettertipe Baskerville Old Face, grootte 11
5.17	29	✓	Kolomwydtes van nuut ingevoegde rye en kolomme aangepas
5.19	30	✓	Gedruk op EEN A4-landskapbladsy
	31	✓	Gedruk SONDER ry- en kolomopskrifte

Kopiereg voorbehou

EKSAMENNOMMER VRAAG 5

1✓ Verander na VRAAG 5
2✓ Arial, 11 (albei korrek)

3✓ Saamgevoeg & gesentreer A-F
4✓ Algerian, 18 (albei korrek
5✓ Kursivering

6✓ Nuwe rye & kol. Korrek ingevoeg
7✓ Hoofletters/kleinletters korrek (nuwe teks)
8✓ Letterspasiëring korrek (nuwe teks)

GEREGISTREERDE KIESERS PER PROVINSIE - SA

Kolomopskrifte:
9✓ Comis Sans, 11
10✓ Regs belyn
11✓ Vetdruk – (E&F)
12✓ Kursief (E&C)

14✓ Formules in korrekte selle

21✓ Autofill -E&F
22✓ %-teken
23✓ 1 desimaal

13✓ PROVINSIE	GEREGISTREERDE KIESERS VIR VERKIESINGS			VERSKIL IN REGISTRASIE	% REGISTRASIE PER PROVINSIE IN 2024
	2014 (miljoen)	2019 (Ongeveer)	2024 (Ongeveer)		
Gauteng	6,0	6381300	6545000	15✓ 163700	17✓ 0,6%
Kwa-Zulu Natal	5,1	5524700	5746500	221800	0,8%
Noordwes	1,6	1702700	1770700	68 000	0,2%
Mpumalanga	1,8	1951700	2026900	75200	0,3%
Wes-Kaap	2,9	3128600	3321200	192600	0,7%
Noord-Kaap	0,6	626500	658 000	31500	0,1%
Vrystaat	1,4	1462500	1459500	-3000	0,0%
Oos-Kaap	3,2	3363200	3445500	82300	0,3%
Limpopo	2,4	2608500	2783800	175300	0,6%
TOTAAL VIR 2024			27757100	16✓	
LAAGSTE IN 2029		626500	18✓		
HOOGSTE IN 2024			6545000	19✓	
AANTAL PROVINSIES	9	20✓			

24✓ A4-A12 gesentreer
25✓ Horisontale lyne korrek
26✓ Vertikale lyne korrek
27✓ Dik buiterand korrek
28✓ rye 13-16: Baskerville, grootte 11

29✓ Kolomwydte aangepas
30✓ Gedruk op een bladsy - landskap
31✓ Gedruk sonder ry- en kolomopskrifte

A	M	T
6	31	37

VRAAG 6

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	0
MANIPULASIE	10
TOTAAL	10

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
6.2	1	✓	Kopskrif word vervang met voetskrif met VRAAG 6 en EKSAMENNOMMER (links belyn). Aanvaar op een of twee reëls
6.3	2	✓	Korrekte formule: =D4-C4
	3	✓	Korrekte formule: =SUM(D4:D12)
	4	✓	Korrekte formule: =E4/$D$13
	5	✓	Absolute selverwysing word korrek na relevante selle in kolom F gekopieer.
	6	✓	Korrekte formule: =MIN(C4:C12)
	7	✓	Korrekte formule: =MAX(D4:D12)
	8	✓	Korrekte formule: =COUNT(B4:B12)
6.4	9	✓	Kolomwydtes aangepas. Penaliseer as die formules nie ten volle sigbaar is nie.
6.6	10	✓	Gedruk op EEN A4-landskapbladsy

[10]

Nota aan nasieners:

- Indien die kandidaat die verkeerde selle in Vraag 4 en Vraag 5 gebruik het, sal dit die selverwysings in die formules wat in Vraag 6 vertoon word, beïnvloed. Penaliseer een keer vir verkeerde selverwysing en ken die punt toe vir die daaropvolgende korrekte formule wat tot die korrekte antwoord in Vraag 5 gelei het.

- Aanvaar alternatiewe formule wat tot die korrekte antwoord sal lei.

GEREGISTREERDE KIESERS PER PROVINSIE - SA

PROVINSIE	GEREGISTREERDE KIESERS VIR VERKIESINGS			VERSKIL IN	% REGISTRASIE PER
	2014 (miljoen)	2019 (Ongeveer)	2024 (Ongeveer)	REGISTRASIE	PROVINSIE IN 2024
Gauteng	6,0	6381300	6545000	=D4-C4	=E4/$D$13
KwaZulu-Natal	5,1	5524700	5746500	=D5-C5	=E5/$D$13
Noordwes	1,6	1702700	1770700	=D6-C6	=E6/$D$13
Mpumalanga	1,8	1951700	2026900	=D7-C7	=E7/$D$13
Wes-Kaap	2,9	3128600	3321200	=D8-C8	=E8/$D$13
Noord-Kaap	0,6	626500	658 000	=D9-C9	=E9/$D$13
Vrystaat	1,4	1462500	1459500	=D10-C10	=E10/$D$13
Oos-Kaap	3,2	3363200	3445500	=D11-C11	=E11/$D$13
Limpopo	2,4	2608500	2783800	=D12-C12	=E12/$D$13
TOTAAL VIR 2024			=SUM(D4:D12)		
LAAGSTE IN 2029		=MIN(C4:C12)			
HOOGSTE IN 2024			=MAX(D4:D12)		
AANTAL PROVINSIES	=COUNT(B4:B12)				

2 ✓ Korrekte formules: VERSKIL IN REGISTRASIE
3 ✓ Korrekte formule met absolute selverwysing: % REGISTRASIE
4 ✓ Absolute selverwysing korrek gekopieer na alle selle

5✓ Korrekte formule: =SUM(D4:D12)
6✓ Korrekte formule: =MIN(C4:C12)
7 ✓ Korrekte formule: = MAX(D4:D12)
8 ✓ Korrekte formule:

9 ✓ Kolomwydte aangepas en alle formules is sigbaar
10 ✓Druk op EEN A4 landskapbladsy

A	M	T
-	10	10

1 ✓ Kop vervang met voetskrif
(Eksamenno. en Vraagno. links belyn)

EKSAMENNOMMER VRAAG 6

Kopiereg voorbehou

VRAAG 7

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	1
MANIPULASIE	12
TOTAAL	13

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
7.5	1	Penaliseer spelfout, weglatings/bykomende teks in die grafiektitel. Trek 'n maksimum van 1 punt af

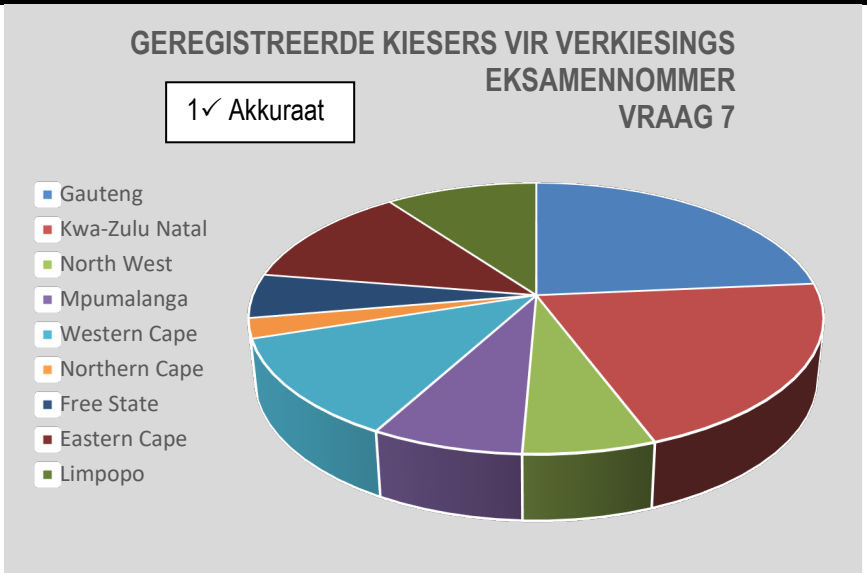
VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
7.2	1	✓	Verander vraagnommer na VRAAG 7
7.3	2	✓	3-D-sirkelgrafiek ingevoeg
7.4	3	✓	Grafiekvulkleur verander. Aanvaar enige bewyse dat die kleur verander is. (Grafiekarea geskakeer).
7.5	4	✓	Grafiektitel korrek bo die grafiek ingevoeg
	5	✓	Grafiektitel regs belyn
7.6	6	✓	Grafiektitel: Lettertipe Arial Narrow, grootte 12 (Albei moet korrek wees)
	7	✓	Grafiektitel in vetdruk
7.7	8	✓	Legende korrek aan die linkerkant van die grafiek ingevoeg
	9	✓	Legende bevat die korrekte inligting (Provinsiename). Penaliseer as die woord 'reeks' in die legende voorkom.
7.8	10	✓	Grafiek het verander om onder die sigblad te pas. Aanvaar enige posisie onder die sigblad, dws links, middel, regs
7.10	11	✓	Grafiek gedruk as 'n voorwerp
	12	✓	Kaart gedruk op een A4-bladsy, landskap

[13]

1✓ Vraagnommer verander in die kop

GEREGISTREERDE KIESERS PER PROVINSIE - SA

PROVINSIE	GEREGISTREERDE KIESERS VIR VERKIESINGS			VERSKIL IN REGISTRASIE	% REGISTRASIE PER PROVINSIE IN 2024
	2014 (miljoen)	2019 (Ongeveer)	2024 (Ongeveer)		
Gauteng	6,0	6381300	6545000	163700	0,6%
KwaZulu-Natal	5,1	5524700	5746500	221800	0,8%
Noordwes	1,6	1702700	1770700	68 000	0,2%
Mpumalanga	1,8	1951700	2026900	75200	0,3%
Wes-Kaap	2,9	3128600	3321200	192600	0,7%
Noord-Kaap	0,6	626500	658 000	31500	0,1%
Vrystaat	1,4	1462500	1459500	-3000	0,0%
Oos-Kaap	3,2	3363200	3445500	82300	0,3%
Limpopo	2,4	2608500	2783800	175300	0,6%
TOTAAL VIR 2024			27757100		
LAAGSTE IN 2029		626500			
HOOGSTE IN 2024			6545000		
AANTAL PROVINSIES	9				



1✓ Akkuraat

2✓ 3-D-sirkelgrafiek ingevoeg
3✓ Kleurvul sigbaar in grafiekarea – liggrys

8✓ Legende – links van grafiek

9✓Legende vertoon korrekte inligting

Grafiektitel
4✓ Bo grafiek
5✓ Regs belyn
6✓ Lettertipe: Arial Narrow, 12 (albei korrek)
7✓ Vetdruk

10✓ Grafiek verander - pas onder sigblad
11✓ Grafiek gedruk as 'n voorwerp
12✓ Grafiek gedruk op EEN A4-bladsy, landskap

A	M	T
1	12	13

Kopiereg voorbehou

AFDELING C: DATABASIS

VRAAG 8

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	2
MANIPULASIE	10
TOTAAL	12

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
8.3	2	Alle tikfoute in die veldname. Een punt per fout tot 'n maksimum van 2 punte.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
8.1	1	✓	MS Access gebruik (.accdb) en die lêernaam is korrek (RESOLUSIES). Beide moet korrek wees vir die punt om toegeken te word
8.2	2	✓	Tabelnaam: EKSAMENNOMMER VRAAG 8
8.3	3	✓	Korrekte datatipe - Kort teks (Aanvaar 'Teks')
	4	✓	Korrekte veldgrootte - 30
	5	✓	Korrekte veldtipe - Lang heelgetal
	6	✓	Korrekte veldtipe en grootte -Kort teks, 20. Albei moet korrek wees. (Aanvaar 'Teks')
	7	✓	Korrekte veldtipe en grootte - Kort teks, 25. Albei moet korrek wees. (Aanvaar 'Teks')
	8	✓	Hoofletters/kleinletters en letterspasiëring korrek vir veldname. Almal moet korrek wees vir die punt om toegeken te word.
8.4	9	✓	Struktuur gedruk op een A4-portretbladsy
	10	✓	Struktuur gedruk sonder ekstra eienskappe en indekse (slegs veldname, datatipe en groottes vertoon)

[12]

1✓MS Access gebruik en lêernaam korrek - RESOLUSIES.accdb (albei korrek)

C:\Users\Documents\RESOLUSIES.accdb Dinsdag, 15 September 2023
Tabel: EKSAMENNOMMER VRAAG 8 Bladsy: 1

2✓ Tabelnaam: EKSAMENNOMMER, VRAAG 8

Kolomme

Naam	Tipe	Grootte
KOLLEGE NAAM	Kort teks	30
AANTAL GBV-GEVALLE	Lang Heelget	4
TIPE GEVALLE	Kort teks	20
RESOLUSIE	Kort teks	25

3✓
5✓

4✓

6✓ albei korrek
7✓ albei korrek

8✓ Hoofletters/kleinletters en letterspasiëring korrek
9✓ Gedruk op een A4-bladsyportret
10✓ Druk sonder ekstra indekse en eienskappe (slegs veldname, tipe en grootte)

A	M	T
2	10	12

VRAAG 9

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	8
MANIPULASIE	9
TOTAAL	17

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
9.3	8	Penaliseer alle insleutelfoute (spelfoute, weglatings en bykomende teks) in die tabel. Trek EEN punt per fout af tot 'n maksimum van 8 punte. MOENIE 'n fout dubbel penaliseer nie. Herhaalde foute moet omsirkel word. NB: Hoofletters/kleinletters, letter- en syferspasiëring word as manipulasie gemerk.

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
9.2	1	✓	Tabel korrek herbenoem (NB: Penaliseer as die woord 'copy' verskyn aangesien dit verwyder moet word wanneer die tabel herbenoem word as EKSAMENNOMMER, VRAAG 9)
9.3	2	✓	Hoofletters/kleinletters korrek
	3	✓	Letterspasiëring korrek
9.4	4	✓	Nuwe rekord bygevoeg: "Ridgefield College" en ooreenstemmende inligting
9.5	5	✓	Rekord geskrap: “Pre-Vocational Excellence” en ooreenstemmende inligting
9.6	6	✓	Tabel gesorteer volgens die 'TIPE GEVALLE'-kolom met ooreenstemmende inligting
	7	✓	Tabel in stygende volgorde gesorteer
9.7	8	✓	Pas kolomwydte aan. Penaliseer as alle data nie gelees kan word nie
9.9	9	✓	Tabel gedruk op EEN A4 landskapbladsy

[17]

1✓ Tabel korrek herbenoem

EKSAMENNOMMER, VRAAG 9

2✓ Hoofletters/kleinletters korrek
3✓ Letterspasiëreing korrek

KOLLEGENAAM	AANTAL GBV-GEVALLE	TIPE GEVALLE	RESOLUSIE
InfoTech College	1350	Afknouery	Intervensie
AgricFo Technical College	1490	Fisieke aanranding	Ondersteuning
Millennial College	1002	Verkragting-aanranding	Gedragskode
Pre-Vocational Excellence	1750	Seksuele teistering	Debatte
HiTech Vocational College	1250	Verbale mishandeling	Onderwys

6✓ Tabel gesorteer volgens TIPE GEVALLE met ooreenstemmende inligting
7✓ TIPE GEVALLE kolom gesorteer in stygende volgorde

4✓ Nuwe rekord ingevoeg (Ridgefield College)
5✓ Rekord geskrap (Pre-Vocational Excellence)

8✓ Verstel kolomwydte
9✓ Druk op EEN A4-landskapbladsy

A	M	T
8	9	17

Kopiereg voorbehou

VRAAG 10

PUNTETOEKENNING

Akkuraatheid	1
MANIPULASIE	10
TOTAAL	11

VRAAGNOMMER	PUNTE	Akkuraatheid
10.5	1	Penaliseer vir enige spelfout in die nuut ingevoegde teks. Trek 'n maksimum van EEN punt af vir akkuraatheid

VRAAG-NOMMER	NOMMERING	PUNT	MANIPULASIE
10.2	1	✓	Verslag geskep met behulp van die Report Wizard
10.3	2	✓	Korrekte veld ingevoeg: KOLLEGENAAM
	3	✓	Korrekte veld ingevoeg: AANTAL GBV-GEVALLE
	4	✓	Korrekte veld ingevoeg: TIPE GEVALLE
10.4	5	✓	Tabeluitleg wat vir die verslag gebruik word
10.5	6	✓	Verslagopskrif verander
10.6	7	✓	Teks is korrek onder die laaste rekord ingevoeg
10.7	8	✓	Die berekende bedrag is korrek (Albei moet korrek wees)
10.8	9	✓	Verslagvoetskrif ingevoeg en gesentreer
10.10	10	✓	Verslag gedruk op EEN A4-portretbladsy

[11]

1✓ Verslag geskep met Report Wizard

EKSAMENNOMMER VRAAG 10 RESOLUSIES

2✓ KOLLEGENAAM

3✓ AANTAL GBV-GEVALLE

4✓ TIPE GEVALLE

KOLLEGENAAM	AANTAL GBV-GEVALLE	TIPE GEVALLE
AgricFo Technical College	1350	Afknouery
Millennial College	1490	Fisieke aanranding
Ridgefield College	1002	Verkragting-aanranding
HiTech Vocational College	1750	Seksuele teistering
InfoTech College	1250	Verbale teistering
TOTAAL	6842	

✓ Akkuraatheid - Alle nuut ingevoegde teks

5✓ Tabeluitleg
6✓Verslagopskrif korrek geredigeer
7✓ Nuwe teks korrek ingevoeg en gesentreer (albei moet korrek wees)
8✓ Bedrag korrek bereken (6842)

Staan saam om GBV te beëindig!

9✓ Voetskrif korrek ingevoeg
10✓ Verslag gedruk op EEN A4-portretbladsy

A	M	T
1	10	11

TOTAAL AFDELING C: 40
GROOTTOTAAL: 200

Kopiereg voorbehou