higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT

INLEIDENDE INLIGTINGVERWERKING N4

14 November 2022

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 30 bladsye.

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1: TYDNOUKEURIGHEIDSTOETS

LET WEL: ROOI / = AKKURAATHEIDSFOUTE

SPOED MOET SORGVULDIG NAGESIEN WORD AANGESIEN DIT 'N INVLOED OP DIE RESULTATE KAN HÊ. ONTHOU DAT SLEGS AKKURAATHEID NAGESIEN WORD.

SIEN VOLGENS DIE INGESLOTE DEPARTEMENTELE SKEDULE NA.

SIEN SLEGS AKKURAATHEIDSFOUTE NA.

1. Dui akkuraatheidsfoute met 'n rooi skuinsstreep (/) aan.
2. Een of meer foutiewe karakters in 'n woord – 1 fout.
3. Moenie vir foutiewe kantruimtes penaliseer nie.
4. Moenie vir foutiewe reëlafstande penaliseer nie.
5. Moenie vir foutiewe woordbreking penaliseer nie.
6. Moenie vir foutiewe hoofletters/kleinletters penaliseer nie.
7. Moenie vir foutiewe letterspasies penaliseer nie.
8. Moenie vir foutiewe belyning (links, sentreer, regs, justeer) penaliseer nie.
9. Moenie vir enige foutiewe uiteensetting penaliseer nie.
10. Moenie penaliseer indien 'n hele reël of paragraaf uitgelaat is en op 'n ander plek ingesleutel is nie.
11. Wanneer presies dieselfde woord herhaaldelik verkeerd ingesleutel word, word dit slegs EEN keer per vraag gepenaliseer. Daarna word dit as 'n herhalingsfout omkring.
12. Indien 'n woord nie ingevoeg is nie, word dit as weglating beskou -4 akkuraatheid (sien punt 13). Indien 'n woord twee keer ingevoeg is, word dit as insluiting beskou -4 akkuraatheid (bv. geteken geteken).

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1 (VERVOLG)

13. Weglating van woorde: Tel die eerste 5 aanslae en daarna elke 10 aanslae as 1 fout elk. As die laaste paar aanslae aan die einde 5 of meer is, tel nog 'n fout. As die laaste paar aanslae aan die einde minder as 5 is, word dit geïgnoreer. = 5/10/10

14. Indien 25/30 wpm nie behaal is nie, tel terug soos in die nasienriglyn aangedui is.

15. Die hoogste punt wat behaal is, word aangedui. Die hoogste spoed wat behaal is, word aangedui.

16. DUI DIE SPOED WAT BEHAAL IS met Slaag 25 wpm/Slaag 30 wpm/Druip soos toepaslik op die volgende manier aan:

    DUI AAN DIE EINDE VAN DIE TYDNOUKEURIGHEIDSTOETS AAN:

    Slaag 25 wpm/Slaag 30 wpm/Druip
    Foute
    Punt

    DUI OP DIE VOORKANT VAN DIE OMSLAG DIREK LANGS DIE PUNT WAT VIR VRAAG 1 BEHAAL IS AAN:

    Slaag 25 wpm/Slaag 30 wpm/Druip

    Indien die kandidaat VRAAG 1 nie ingedien het nie, trek 'n streep deur die blok vir die punt langs VRAAG 1 op die voorblad van die omslag en skryf Druip in die toepaslike posisies.

    DUI OP DIE VOORBLAD VAN DIE OMSLAG ONDER DIE SIRKEL VIR DIE PUNT WAT BEHAAL IS AAN:

    Slaag 25 wpm/Slaag 30 wpm/Druip

17. Indien 'n kandidaat die eksamen druip (minder as 40%) en die tydnoukeurigheidstoets slaag, vervang die woord Druip die Slaag 25 wpm/Slaag 30 wpm, aangesien 'n kandidaat nie die vraestel as geheel kan druip en erkenning vir wpm ontvang nie.

[20]

Kopiereg voorbehou

NASIENSKEDULE VIR VRAAG 1 (TYDNOUKEURIGHEIDSTOETS): 10 MINUTE

MOONTLIKE PUNTE	20	
AANTAL FOUTE	25 WPM	30 WPM
1	19	19
2	18	18
3	17	18
4	16	17
5	15	16
6	14	15
7	13	14
8	12	14
9	11	13
10	10	12
11	9	11
12	8 SLAAG	10
13		10
14		9
15		8 SLAAG
16		7
17		6
18		6
19		5
20		4
21		3
22		2
23		2
24		1
25		0

Kopiereg voorbehou

SKEDULE – AKKURAATHEID

FOUTE	VRAAG 2 40 PUNTE	VRAAG 3 40 PUNTE	VRAAG 4 32 PUNTE	VRAAG 5 16 PUNTE	VRAAG 6 20 PUNTE
	40	40	32	16	20
1	36	36	28	12	16
2	32	32	24	8	12
3	28	28	20	4	8
4	24	24	16	0	4
5	20	20	12		0
6	16	16	8		
7	12	12	4		
8	8	8	0		
9	4	4			
10	0	0			

SKEDULE – UITEENSETTING

FOUTE	VRAAG 2 10 PUNTE	VRAAG 3 10 PUNTE	VRAAG 4 8 PUNTE	VRAAG 5 4 PUNTE
0	10	10	8	4
1	8	8	6	2
2	6	6	4	0
3	4	4	2	
4	2	2	0	
5	0	0		

LET WEL:

AKKURAATHEID = 4 PUNTE PER FOUT WORD AFGETREK
[DUI MET 'N ROOI SKUINSSTREEP (/) AAN]

UITEENSETTINGSFOUT = 2 PUNTE PER FOUT WORD AFGETREK
[DUI MET 'N BLOU KRUIS (X) AAN]

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1 (VERVOLG)

EKSAMENNOMMER VRAAG 1

Die National Student Financial Aid Scheme (NSFAS) sal nie meer direk met die studente deur SMS-kanale kommunikeer nie.

Die besluit, wat onmiddellik van krag is, beteken dat studente slegs myNSFAS se aanlynselfbedieningsportaal sal kan gebruik om die stand van die aansoek en ander inligting wat met befondsing te doen het, te sien. NSFAS het gesê dat hulle die SMS-diens staak nadat eerste aansoekers, terugkerende studente en voortgaande studente met strikroof-e-posse en teksboodskappe geteiken is wat daarop gerig was om persoonlike data te bekom.

NSFAS het foefies geïdentifiseer waarin skelms studente gelok het om vertroulike inligting te verskaf op 'n webwerf wat deur die aanvallers beheer is.

Die e-pos- en teksboodskapslenter is ontwerp om te lyk soos 'n gewone boodskap wat deur NSFAS se kontaksentrum uitgereik is. "Ons wil graag alle aansoekers, studente en ouers waarsku om bewus te wees van hierdie skelms en om groter sorg aan die dag te lê wanneer hulle persoonlike inligting aanlyn of oor die

20 19 18 17
foon verskaf", he|t Dr. Ra|ndall Car|olissen, '|n
16 15 14
administ|rateur by |NSFAS ge|sê.

VRAAG 1 (CONTINUED)

EKSAMENNOMMER VRAAG 1

13 12 11 10 9
Enig|e SMS-bo|odskap oor| befondsin|g wat ná h|ierdie
8 7 6 5 4
boo|dskap ontv|ang word, |sal van di|e skelms e|n nie van
3 2 1
|NSFAS we|es nie. "|Ons lig elke student in dat NFSAS nooit jou
25 24 23 22 21
rekeningbeso|nderhede, |wagwoord, |PIN of e|enmalige |PIN oor
20 19 18 17 16 15
d|ie foon of| per e-pos| sal verso|ek nie." |Bykomend |tot die
14 13 12 11 10 9
aa|nlyndiens,| sal die |NSFAS kon|taksentrum| vir stude|nte of
8 7 6 5
voo|rnemende s|tudente be|skikbaar w|ees.

25 wpm

4 3 2 1
Ken|nisgewings| vanaf die| organisas|ie sal

30 wpm

[20]

VRAAG 2: PARAGRAWE

10 EKSAMENNOMMER links VRAAG 2 regs as kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 2

1 kantruimtes, belyn, r/a (3-2-1) | *2 p/g, tabelstoppe, inkeep, woordbreking* | *3 font, bk/ok, letter/sp*

VERMINDERING VAN SPANNING BY OPVOEDERS *7 skuif 3 bk, 16 pt 6 vetdruk*

6 o/streep

Om 'n opvoeder te wees, is 'n wonderlike beroep en baie meer as net 'n werk. Dit verg spesiale mense om opvoeders te wees.

Ek het al gehoor mense sê iets soos "as jy lief is vir dit wat jy doen, sal jy nie gespanne voel nie." *4 skrap* *8 NP* ¼

1. *BEPAAL WAT JOU GESPANNE MAAK:* *3 bk 6 kurs*

1.1 Voordat jy spanning kan hanteer, moet jy eers weet wat die spanning veroorsaak. Maak 'n lys van al die goed wat nou vir jou spanning veroorsaak. *7 loop aan* *4 die* ½

2. *VERDEEL JOU LYS IN TWEE KOLOMME:* *3 bk 6 kurs*

8 en

2.1 Goed wat jy kan beheer en goed wat jy nie kan beheer nie.

2.2 Fokus nou daarop om oplossings te vind vir die goed wat jy kan beheer. *4 die* ¾

2.3 Uit jou lys, kies een ding wat die grootste invloed op jou lys sal hê, kies die een wat die grootste impak op jou spanningsvlakke sal hê. *4 die* *4 die* *5 trs*

2.4 Wat kan jy doen om hierdie kwessie te takel? Stel 'n doelwit om dit te bestuur en skryf dit in positiewe taal neer. *5 sp*

8 en

5 stet

9 numeriese volgorde, paragraaf- & subparagraafnommers

FOUTE	40 PUNTE
0	40
1	36
2	32
3	28
4	24
5	20
6	16
7	12
8	8
9	4
10	0

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	40	10	50
FOUTE			
	ROOI -4	BLOU -2	TOTAAL

¼		
10	3	13
40	10	50

½		
20	5	25
40	10	50

¾		
30	8	38
40	10	50

VRAAG 2 (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 40 PUNTE -4 PUNTE PER FOUT (SIEN MET ROOI / NA) UITEENSETTING = 10 PUNTE -2 PUNTE PER FOUT (SIEN MET BLOU X NA)	
Aantal foute -2 punte per foutnommer	
FOUT-NR	**UITEENSETTING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Tabelstoppe/Inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	/ – nie na [die] verander nie en/of foutief en/of Skrap – [vooruit] nie geskrap nie en/of foutief
5	Trs – [grootste impak] nie getransponeer nie en/of foutief Stet – nie behou nie [beheer] en/of foutief Sp – [kwessie] spelling foutief
6	Vetdruk – nie verander nie en/of foutief en/of Kursief – nie verander nie en/of foutief en/of Onderstreep – nie onderstreep nie en/of foutief
7	Skuif – nie geskuif nie en/of nie foutief en/of Loop aan foutief
8	[& NP – nuwe reël en nuwe paragraaf foutief en/of & – nie na [en] verander nie en/of foutief
9	Paragrawe nie in numeriese volgorde gerangskik nie en/of foutief en/of Paragraaf- en subparagraafnommers nie ingevoeg nie en/of foutief
10	Kopskrif met EKSAMENNOMMER links en VRAAG 2 regs ingevoeg nie en/of foutief

[50]

VRAAG 3

EKSAMENNOMMER *10 EKSAMENNOMMER links, VRAAG 3 regs as kopskrif* VRAAG 3

1 L-kantruimte, 3,81 cm/1,5", r/a, belyn *2 p/g, tabelstoppe, woordbreking* *3 font, bk/ok, letter/sp*

Posbus 1045
LADYSMITH *3 bk*
3370

14 November 2022 *9 voluit*

George Gilhoolay
NSFAS
Delawareweg 27
KAAPSTAD *3 bk*
8001

Geagte Mnr. Gilhoolay

AANSOEK OM POS: PRIVAATSEKRETARESSE *6 vetdruk 3 bk*

4 skrap *4 die*

Ek doen hiermee aansoek vir die pos van privaatsekretaresse wat in die Union Times geadverteer is.

4 die

Soos versoek, het ek die volgende ingesluit:

- aansoek,
- sertifikate,
- curriculum vitae en
- drie verwysings.

8 voeg kolpunte in, NR

4 voeg in

Ek glo dat my sekretariële ervaring wat ek by my vorige werk opgedoen het tot u organisasie sal bydra.

5 trs *5 stet*

Met 'n Nasionale Diploma as Bestuursassistent beskik ek oor omvattende begrip van sekretariële en administratiewe pligte.

5 sp

8 voluit

Dankie vir u tyd en gunstige oorweging. Ek hoor graag van u. My kontakbesonderhede is in my curriculum vitae beskikbaar.

7 loop aan

Die uwe

8 sit korrek uiteen

MC CARTER

FOUTE	40 PUNTE
0	40
1	36
2	32
3	28
4	24
5	20
6	16
7	12
8	8
9	4
10	0

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	40	10	50
FOUTE			
	ROOI -4	BLOU -2	TOTAAL

¼		
10	3	13
40	10	50

½		
20	5	25
40	10	50

¾		
30	8	38
40	10	50

VRAAG 3 (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 40 PUNTE -4 PUNTE PER FOUT (SIEN MET ROOI / NA) UITEENSETTING = 10 PUNTE -2 PUNTE PER FOUT (SIEN MET BLOU X NA)	
Aantal foute -2 punte per foutnommer	
FOUT-NR	**UITEENSETTING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Tabelstoppe/Inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	/ – nie na [die] verander nie en/of foutief en/of Skrap – [hiermee] nie geskrap nie en/of foutief en/of Voeg in – [curriculum vitae] foutief **Indien 'n woord nie ingevoeg is nie, word dit as weglating beskou -4 vir akkuraatheid en -2 vir uiteensetting. Indien 'n woord twee keer ingevoeg is, word dit as insluiting beskou -4 akkuraatheid (bv. geteken geteken).**
5	Trs – [vorige werk] nie getransponeer nie en/of foutief en/of Stet – [organisasie] nie behou nie en/of foutief en/of Sp – [Bestuursassistent] spelling foutief
6	Vetdruk – nie verander nie en/of foutief
7	Loop aan foutief
8	[& NP – nuwe reël en nuwe paragraaf foutief en/of Kolpunte nie ingevoeg nie en/of foutief en/of & – nie na [en] verander nie en/of foutief
9	Datum – nie voluit ingevoeg nie en/of foutief en/of Afsluiting – foutief uiteengesit
10	Kopskrif nie met EKSAMENNOMMER links en VRAAG 3 regs ingevoeg nie en/of foutief

[50]

VERSKILLENDE DATUMS INVOEG	
DATUM VOLUIT	**DATUM IN DALENDE VOLGORDE**
14 November 2022	2022/11/14 of 2022-11-14 of 2022.11.14

VRAAG 4: ADVERTENSIE

11 EKSAMENNOMMER links, VRAAG 4 regs as kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 4

1 kantruimtes, 2,54 cm/1", r/a, belyn 2 p/g, tabelstoppe, woordbreking *3 font, bk/ok, letter/sp*

10 vertikaal gesentreer

7 gesp hfls 6 vetdruk 3 Algerian 18 pt 1 sentreer

NSFAS

UITVOERENDE SEKRETARESSE

6 vetdruk 3 bk, Arial Black 12 pt 1 sentreer

4 die *5 stet* *3 bk 6 o/streep*

Die bogenoemde vakature vir die Algemene Bestuurder is by NSFAS se hoofkantoor beskikbaar. Om vir die posisie oorweeg te word, moet die applikant oor die volgende **minimum** vereistes beskik· ¼

6 vetdruk *4 die* *9 kolpunte*

- Matriek-/Graad 12-sertifikaat. *8 nuwe reëls*
- Tersiêre kwalifikasie as Bestuursassistent sal 'n bykomende aanbeveling wees ½
- Ten minste 3 jaar se ervaring in 'n soortgelyke posisie.
- Vermoë om verbaal en op skrif te kommunikeer. *5 trs* *8 syfers 7 voeg saam*

Pligte sluit die volgende in maar is nie daartoe beperk nie: ¾ *4 voeg in*

9 kolpunte

- Bestuur van kantoortoerusting. *8 nuwe reëls*
- Handhawing van 'n skoon en aangename werkomgewing.
- Bestuur klerklike en/of ander administratiewe personeel werkers. *4 skrap*

FOUTE	32 PUNTE
0	32
1	28
2	24
3	20
4	16
5	12
6	8
7	4
8	0

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	32	8	40
FOUTE			
	ROOI -4	BLOU -2	TOTAAL

¼		
8	2	10
32	8	40

½		
16	4	20
32	8	40

¾		
24	6	30
32	8	40

VRAAG 4 (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 32 PUNTE -4 PUNTE PER FOUT (SIEN MET ROOI / NA) UITEENSETTING = 8 PUNTE -2 PUNTE PER FOUT (SIEN MET BLOU X NA)	
Aantal foute -2 punte per foutnommer	
FOUT NR	**UITEENSETTING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstand foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Tabelstoppe/Inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte (Arial 12 pt, Algerian 18 pt, Arial Black 12 pt) foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	/ – nie na [die] verander nie en/of foutief en/of Skrap – [werkers] nie geskrap nie en/of foutief en/of Invoeg – [beperk] nie korrek nie **Indien 'n woord nie ingevoeg is nie, word dit as weglating beskou -4 vir akkuraatheid en -2 vir uiteensetting. Indien 'n woord twee keer ingevoeg is, word dit as insluiting beskou -4 akkuraatheid (bv. geteken geteken).**
5	Trs – [om verbaal] nie getransponeer nie en/of foutief en/of Stet – [vakature] nie behou nie en/of foutief
6	Vetdruk – nie verander nie en/of foutief en/of Onderstreep – nie onderstreep nie en/of foutief
7	Gesp hfls – [NSFAS] nie in gespasieerde hoofletters nie en/of Saamvoeg – [ervaring] nie saamgevoeg nie en/of foutief
8	[& NP – nuwe reël en nuwe paragraaf foutief en/of In syfers – [drie] nie na [3] verander nie en/of foutief
9	Kolpunte nie ingevoeg nie en/of foutief
10	Dokument nie vertikaal op bladsy gesentreer nie en/of foutief
11	Kopskrif nie met EKSAMENNOMMER links en VRAAG 4 regs ingevoeg nie en/of foutief

[40]

VRAAG 5: KOLOMME

7 EKSAMENNOMMER links, VRAAG 5 regs as kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 5

1 kantruimtes, 3,81 cm/1,5", r/a, belyn

2 p/g, tabelstoppe, woordbreking

3 font, bk/ok, letter/sp

3 Times New Roman 14 pt, bk 1 sentreer

NSFAS AANSOEKPROSES

3 bk 6 vetdruk

NUWE STUDENTE

4 skrap

6 vetdruk, o/streep

Studente wat aansoek gedoen het moet gereeld op die **MyNSFAS PORTAAL** gaan kyk of die befondsing vir die akademiese jaar goedgekeur is. ¼

HUIDIGE STUDENTE

3 bk 6 vetdruk

Sodra die akademiese uitslae op NSFAS gelaai is en die studentenommer aan die status gekoppel is, sal 'n *SMS* aan die student gestuur word om met registrasie voor te gaan. ½ ¾

6 kurs

5 twee kolomme, vertikale lyn tussen kolomme, inhoud korrek

NSFAS AANSOEKPROSES

4 kopieer die hoofopskrif

FOUTE	16 PUNTE
0	16
1	12
2	8
3	4
4	0

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	16	4	20
FOUTE			
	ROOI -4	BLOU -2	TOTAAL

¼		
4	1	5
16	4	20

½		
8	2	10
16	4	20

¾		
12	3	15
16	4	20

VRAAG 5 (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 16 PUNTE -4 PUNTE PER FOUT (SIEN MET ROOI / NA) UITEENSETTING = 4 PUNTE -2 PUNTE PER FOUT (SIEN MET BLOU X NA)	
Aantal foute -2 per foutnommer	
FOUT NR	**UITEENSETTING**
1	Kantruimtes (3,81 cm/1,5") links en regs foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Tabelstoppe/Inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte (Courier New 12 pt en Times New Roman 14 pt) foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	Skrap – [Sodra ... moet] nie geskrap nie en/of foutief en/of Kopieer – hoofopskrif nie gekopieer nie en/of foutief
5	Twee kolomme nie geskep nie en/of foutief en/of Vertikale lyn tussen kolomme nie ingevoeg nie en/of foutief en/of Inhoud nie in korrekte kolomme nie
6	Vetdruk – nie verander nie en/of foutief en/of Kursief – nie verander nie en/of foutief en/of Onderstreep – nie onderstreep nie en/of foutief
7	Kopskrif nie met EKSAMENNOMMER links en VRAAG 5 regs ingevoeg nie en/of foutief

[20]

VRAAG 6: AFRIKATAAL

EKSAMENNOMMER VRAAG 6

Kuhle ukuzithanda ngasosonke isikhathi kungaba umuntu wesilisa noma owesifazane. Ukuzithanda kudala inhlanzeko ngisho ¼ nasekhaya imbala. Kubalulekile ukuvuka ekuseni ugeze phambi kokuba wenze umsebenzi wosuku.

½

Inhlanzeko ayifundelwa uyazifundisa wena ngokuthi uhlezi uzinakekela uphinde unakekele nendawo ohlala kuyo. Akthatndeki umuntu ongazithandi uba nephunga elibi nabantu bangamuthandi. ¾ Kubalulekile ukugeza kabili ngosuku u ayine nezingubo zakho ukuze uzobukeka kahle.

FOUTE	20 PUNTE
0	20
1	16
2	12
3	8
4	4
5	0

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	20	0	20
FOUTE			
	ROOI -4	BLOU -2	TOTAAL

¼		
5	0	5
20	0	20

½		
10		10
20	0	20

¾		
15		15
20	0	20

VRAAG 6 (VERVOLG)

20 PUNTE – AKKURAATHEID: -4 punte per fout
Penaliseer vir alle insleutelfoute
0 PUNTE – UITEENSETTING – MOENIE VIR UITEENSETTINGSFOUTE PENALISEER NIE
GEEN PUNTE WORD VIR UITEENSETTINGSFOUTE AFGETREK NIE
1. Moenie vir foutiewe kantruimtes penaliseer nie. 2. Moenie vir foutiewe reëlafstande penaliseer nie. 3. Moenie vir foutiewe woordbreking penaliseer nie. 4. Moenie vir foutiewe bokas/onderkas penaliseer nie. 5. Moenie vir foutiewe letterspasies penaliseer nie. 6. Moenie vir foutiewe belyning penaliseer nie. 7. Moenie vir enige foutiewe uiteensettingsfoute penaliseer nie. 8. Moenie penaliseer indien nuwe paragraaf foutief is nie. 9. Moenie penaliseer indien 'n hele reël of paragraaf uitgelaat is en op 'n ander plek ingesleutel is nie. 10. Wanneer presies dieselfde woord herhaaldelik verkeerd ingesleutel word, word dit slegs EEN keer per vraag gepenaliseer. 11. Weglating van woorde: tel die eerste 5 aanslae en daarna elke 10 aanslae as EEN fout elk. As die laaste paar aanslae aan die einde 5 of meer is, tel nog 'n fout. As die laaste paar aanslae aan die einde minder as 5 is, word dit geïgnoreer.

[20]

TOTAAL AFDELING A: 200

AFDELING B

1. Die totaal van die afdeling is 100 punte. Deel A van elke vraag is 80% akkuraatheid en 20% uiteensetting. **Deel B is 80% verwerking en 20% akkuraatheid.**

2. Deel A van elke vraag moet korrek ingesleutel word, behalwe vir VRAAG 7A wat gekopieer is na die studente se disket/hardeskyf.

3. Deel B van elke vraag moet volgens die verwerkingsinstruksies verwerk word.

4. EEN punt word per fout afgetrek – akkuraatheid sowel as uiteensetting en verwerking.

   AKKURAATHEIDSFOUTE = Alle insleutelfoute
   UITEENSETTINGSFOUTE = Uiteensettingsfoute
   VERWERKINGSFOUTE = Alle verwerkingsinstruksies

5. Vrae wat nie voltooi is nie (**slegs deel A**) word dienooreenkomstig nagesien. **Deel B word gepenaliseer vir elke verwerking wat nie gedoen is nie.**

   Indien slegs ¼ van 'n vraag voltooi is, word slegs ¼ van die oorspronklike punt vir die nasien van die vraag gebruik. Indien slegs ½ van 'n vraag voltooi is, word slegs ½ van die oorspronklike punt vir die nasien van die vraag gebruik. Indien slegs ¾ van 'n vraag voltooi is, word slegs ¾ van die oorspronklike punt vir die nasien van die vraag gebruik.

   VOORBEELD

   TOTALE PUNTE = 20
   AKKURAATHEID = 16
   UITEENSETTING = 4

   ½ VAN DIE VRAAG IS VOLTOOI, SIEN SOOS VOLG NA:

   ½ VAN 16 = 8 PUNTE
   ½ VAN 4 = 2 PUNTE

   DIE ANTWOORD WORD UIT 10 NAGESIEN MAAR DIE PUNT WORD UIT 20 TOEGEKEN:

6	1	=	7	=	7
8	2	=	10	=	20
2 foute	1 fout	=	3 foute		

6. Woorde wat verkeerd afgebreek is, word slegs EEN keer per vraag as 'n uiteensettingsfout gepenaliseer. Verdere soortgelyke foute word omkring.

Kopiereg voorbehou

MARKS-PUNTE	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
ERRORS-FOUTE 1	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
2	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
3	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
4	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0			
5	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0				
6	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0					
7	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0						
8	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0							
9	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0								
10	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0									
11	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0										
12	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0											
13	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0												
14	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0													
15	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0														
16	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0															
17	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0																
18	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0																	
19	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0																		
20	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0																			
21	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0																				
22	8	7	6	5	4	3	2	1	0																					
23	7	6	5	4	3	2	1	0																						
24	6	5	4	3	2	1	0																							
25	5	4	3	2	1	0																								
26	4	3	2	1	0																									
27	3	2	1	0																										
28	2	1	0																											
29	1	0																												

VRAAG 7B: SAKEBRIEF

24 EKSAMENNOMMER links en VRAAG 7B regs as kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 7B

1 kantruimtes, 2,54 cm/1", r/a, belyning | *2 p/g, tabelstoppe, woordbreking* | *3 font, bk/ok, letter/sp*

NSFAS

Delawareweg 27
Hatfield
KAAPSTAD
8001

14 November 2022 *5 voeg datum voluit in*

Geagte Student *6 voeg in, 1 Akk*

RIGLYNE VIR NSFAS-BEURS *7 voeg in, bk, vetdruk, kurs, 1 Akk*

8 S&V, bk, vetdruk

NSFAS verskaf beurse aan studente wat uit arm en werkersklas agtergrond kom en wat geregistreer is of beplan om aan Universiteite of TVOO-kolleges te studeer. *9 saamgevoeg*

23 paragraaf- & subparagraafnommers, numeriese volgorde

1. **NSFAS VERWAG DIE VOLGENDE VAN JOU:** *3 bk 4 vetdruk*

Om fondse te ontvang, moet jy 'n paar goed doen om befondsing te ontvang totdat jy jou kwalifikasie voltooi het. *10 sp*

8 die

1.1 Voldoen aan al die akademiese vereistes wat deur die instelling gestel word. *11 NP*

1.2 Woon by en neem deel aan lesings en akademiese ondersteuning. *11 NR* *12 trs*

1.3 Skryf alle *toetse en eksamens* soos deur die instelling vereis word. *11 NR*

4 kurs *8 die*

2. **WIE KWALIFISEER VIR 'N NSFAS-BEURS?** *3 bk 4 vetdruk*

2.1 Alle Suid-Afrikaanse burgers *13 voluit*

2.2 Alle ontvangers van SASSA-toelae *11 NR* *3 bk*

2.3 Aansoekers waarvan die gesamentlike huishoudelike inkomste nie meer as R350 000 per jaar is nie. *14 stet*

3. **NSFAS DEK DIE VOLGENDE:** *3 1 letter/sp* *3 bk 4 vetdruk*

8 die

- Akkommodasie
- Vervoer
- Lewenskostetoelaag
- Handboektoelaag
- Registrasie
- Klasgeld

11 NR
22 voeg kolpunte in

16 bladsynommer, onder, regsbelyn

1

15 bladsybreuk

VRAAG 7B (VERVOLG)

EKSAMENNOMMER VRAAG 7B

4. **BYKOMENDE ONDERSTEUNING:** *3 bk 4 vetdruk*

8 S&V, bk, vetdruk

NSFAS befonds studente met gestremdhede met bykomende toelaes soos:

8 die

4.1 Mediese ondersoek: beperk tot 1 ondersoek vir die duur van die studie. *4 o/streep* *17 syfers* *17 syfers*

4.2 Hulptoestelle: beperk tot 1 hulptoestel vir die duur van die studie. *4 o/streep* *8 die*

4.3 Mensehulp: om die koste van 'n versorger, gidshond, skrywer of tutor te dek. *4 o/streep* *8 die* *18 voeg in, 1 Akk*

Aangeheg is die spyskaart van **NSFAS STAR CAFÉ** waar studente hul maaltye kan ontvang. *8 die* *8 S & V, bk, vetdruk* *19 Algerian 12 pt, bk, o/streep* *8 S & V, bk, vetdruk*

Besoek die **NSFAS**-webtuiste vir meer inligting of volg **NSFAS** op sosiale media – Facebook, Twitter, Instagram. *20 d/r, sentreer, dubbel-o/streep*

Die uwe

3 bk 4 vetdruk *21 voeg in, 1 Akk*

NSFAS ALGEMENE BESTUURDER

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	6	22	28
FOUTE			
	ROOI -1	BLOU -1	TOTAAL

16 bladsynommer, onder, regsbelyn

Kopiereg voorbehou

VRAAG 7B (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 6 punte **UITEENSETTING = 22 punte** **TOTAAL = 28**	
LET WEL: -1 PUNT PER FOUT	
AKKURAATHEID = / ROOI – DUI SLEGS FOUTE IN VERWERKTE OF NUWE TEKS AAN **VERWERKING = X BLOU** **HERHAALDE FOUTE = ROOI OF BLOU SIRKEL**	
FOUTNR.	**VERWERKING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, gesentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande (soos aangedui) foutief
2	Papiergrootte (briefhoof) foutief en/of Tabelstoppe/inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte (Courier New 12 pt) foutief en/of Hoofletters/kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	Vetdruk – nie verander nie en/of foutief en/of Kursief – nie verander nie en/of foutief en/of Onderstreep/Dubbelonderstreping – nie onderstreep/dubbelonderstreep nie en/of foutief
5	Vandag se datum voluit ingevoeg en/of foutief
6	[Geagte Student] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
7	[Riglyne vir NSFAS-beurs] nie in hoofletters, vetdruk en kursief ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
8	[Nsfas] nie met [NSFAS] in hoofletters en vetdruk vervang nie en/of foutief en/of [/] nie met [die] vervang nie en/of foutief
9	[agtergrond] nie saamgevoeg nie en/of foutief
10	[moet] spelling foutief
11	NR en NP = nuwe reëls en nuwe paragrawe foutief
12	[akademiese ondersteuning] nie getransponeer nie en/of foutief
13	[Suid-Afrikaners] nie voluit nie en/of foutief
14	[gesamentlike] nie behou nie en/of foutief
15	Bladsybreuk nie ingevoeg nie en/of foutief
16	Bladsynommers nie onder, regsbelyn op alle bladsye ingevoeg nie en/of foutief
17	[een] nie na syfer [1] vervang nie en/of foutief
18	[Aangeheg ... ontvang.] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
19	[NSFAS Star Café] nie na Algerian 12 pt, hoofletters en onderstreep verander nie en/of foutief
20	[Besoek ... Instagram] nie dubbelreëlafstand, dubbelonderstreping en gesentreer nie en/of foutief
21	Afsluiting nie korrek ingevoeg nie **plus** 1 akkuraatheidsfout
22	Kolpunte nie ingevoeg nie en/of foutief
23	Paragraaf- en subparagraafnommers nie ingevoeg nie en/of foutief en/of Paragrawe nie in korrekte numeriese volgorde nie en/of foutief
24	[EKSAMENNOMMER] links en [VRAAG 7B] regs nie as 'n kopskrif ingevoeg nie en/of foutief

[28]

VRAAG 8A: SPYSKAART

4 EKSAMENNOMMER links en VRAAG 8A regs as kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 8A

1 L-kantruimte, 3,81 cm/1,5", r/a, belyn	*2 p/g, tabelstoppe/inkeep, woordbreking*	*3 font, bk/ok, letter/sp*

Hoendersosatie in Rolletjie

Hoenderlewers en Portugese | Rolletjie ¼

Portugese Galito-rolletjie

Twee Sosaties

Ses | Hoendervlerkies ½

Skyfies

Aartappelwiggies

Pap en Tamatie | smoor ¾

Geurige Rys en Knoffelbroodjie

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	7	2	9
FOUTE			
	ROOI -1	BLOU -1	TOTAAL

¼		
1	1	2
7	2	9

½		
4	1	5
7	2	9

¾		
6	1	7
7	2	9

VRAAG 8A (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 7 **VERWERKING = 2** **TOTAAL = 9**	
LET WEL: -1 PUNT PER FOUT	
AKKURAATHEID = / ROOI – DUI SLEGS FOUTE IN VERWERKTE TEKS OF BYKOMENDE FOUTE AAN **VERWERKING = X BLOU** **HERHAALDE FOUTE = ROOI OF BLOU SIRKEL**	
FOUTNR.	**VERWERKING**
1	Kantruimtes (links 3,81 cm/1,5") foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande 1,5 foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Tabelstoppe/inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte (Tahoma 12 pt) foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	Kopskrif nie met EKSAMENNOMMER links en VRAAG 8A regs ingevoeg nie en/of foutief

(9)

VRAAG 8B: SPYSKAART

20 verander VRAAG 8A na 8B in kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 8B

1 L-k/ruimte, 3,81 cm/1,5", r-k/ruimte 2,54 cm/1"r/a, belyn

2 p/g, woordbreking

3 font, bk/ok, letter/sp

4 voeg in, Bauhaus 93 18 pt, 1 Akk 5 bk, sentreer

NSFAS STAR CAFÉ

6 linkertabelstop teen 9 cm/3,54"

Slegs

7 voeg in, vetdruk, kurs, 1 Akk

Hoendersosatie in Rolletjie	29.90
Hoenderlewers en Portugese Rolletjie	38.90
Portugese Galito-rolletjie	39.90
2 Sosaties	38.90
6 Hoendervlerkies	48.90

8 voeg in, 1 Akk

9 in syfers

9 in syfers

12 voeg in, 1 Akk

10 voeg in, Bauhaus 93 14 pt, bk, sentreer, 1 Akk

BYKOSSE

11 regtertabelstop met gidsstippels teen 14,6 cm/5,75"

Skyfies 5.00
Aartappelwiggies..... 10.00
Pap en Tamatiesmoor 25.00
Geurige Rys en Knoffelbroodjie 18.50

13 voeg horisontale lyn van linker- na regterkantruimte in

15 regsbelyn

Sel: 087 986 5421

16 vetdruk

Kennisgewing aan alle NSFAS studente:

14 voeg in, 2 Akk

17 voeg saam

* die etes word vars voorberei
* ons is trots op ons voedselaanbieding

18 stet

19 kolpunte

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	5	20	25
FOUTE			
	ROOI -1	BLOU -1	TOTAAL

VRAAG 8B (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 5 **VERWERKING = 20** **TOTAAL = 25**	
LET WEL: -1 PUNT PER FOUT	
AKKURAATHEID = / ROOI – DUI SLEGS FOUTE IN VERWERKTE TEKS OF BYKOMENDE FOUTE AAN **VERWERKING = X BLOU** **HERHAALDE FOUTE = ROOI OF BLOU SIRKEL**	
FOUT-NR.	**VERWERKING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte (Tahoma 12 pt) foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	[NSFAS STAR CAFÉ] nie in Bauhaus 93 18 pt ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
5	[NSFAS STAR CAFÉ] nie in hoofletters en sentreer ingevoeg nie en/of foutief
6	Linkertabelstop nie teen 9 cm/3,54" gestel nie en/of foutief
7	[Slegs] nie teen linkertabelstop in vetdruk en kursief ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
8	Hoeveelhede nie teen linkertabelstop ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
9	[twee] en [ses] nie na syfers [2] en [6] verander nie en/of foutief
10	[BYKOSSE] nie in Bauhaus 93 14 pt, hoofletters en sentreer ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
11	Regtertabelstop nie met gidsstippels teen 15,92 cm/6,27" ingevoeg nie en/of foutief
12	Hoeveelhede nie teen regtertabelstop met gidsstippels ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
13	Horisontale lyne nie van linker- tot regterkantruimte ingevoeg nie en/of foutief
14	[Sel ... voedselaanbieding] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 2 akkuraatheidsfoute
15	[Sel ...] nie regsbelyn nie en/of foutief
16	[voorberei] nie saamgevoeg nie en/of foutief
17	[Kennisgewing ... studente] nie in vetdruk nie en/of foutief
18	[trots] nie behou nie en/of foutief
19	Kolpunte met twee letterspasies nie ingevoeg nie en/of foutief
20	[VRAAG 8A] nie na [VRAAG 8B] verander in kopskrif nie en/of foutief

(25)

[34]

VRAAG 9A: CURRICULUM VITAE

5 EKSAMENNOMMER links en VRAAG 9A regs as kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 9A

1 kantruimtes, r/a, belyn	*2 p/g, tabelstoppe, woordbreking*	*3 font, bk/ok, letter/sp*

Naam

Van

Geboortedatum

ID-nommer

Adres ¼ *4 sp*

Curriculum vitae

Kwalifikasies

Nasionale Diploma ½

Vakke

Bestuurskommunikasie N6

Inligtingverwerking N6 ¾

Rekenaarpraktyk N6

Kantoorpraktyk N6

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	7	2	9
FOUTE			
	ROOI -1	BLOU -1	TOTAAL

¼		
1	1	2
7	2	9

½		
4	1	5
7	2	9

¾		
6	1	7
7	2	9

Kopiereg voorbehou

VRAAG 9A (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 7 **VERWERKING = 2** **TOTAAL = 9**	
LET WEL: -1 PUNT PER FOUT	
AKKURAATHEID = / ROOI – DUI SLEGS FOUTE IN VERWERKTE OF BYKOMENDE TEKS AAN **VERWERKING = X BLOU** **HERHAALDE FOUTE = ROOI OF BLOU SIRKEL**	
FOUTNR.	**VERWERKING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Dubbelreëlafstand foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Tabelstoppe/inkeping foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	Sp = [Adres] spelling foutief
5	Kopskrif nie met EKSAMENNOMMER links en VRAAG 9A regs ingevoeg nie en/of foutief

(9)

VRAAG 9B: CURRICULUM VITAE

23 VRAAG 9A verander na 9B in kopskrif

EKSAMENNOMMER VRAAG 9B

1 kantruimtes, r/a, belyn | *2 p/g, woordbreking* | *3 font, bk/ok, letter/sp*

4 skuif **C U R R I C U L U M V I T A E** *5 gesp hfls, vetdruk, sentreer*

11 voeg linkertabelstop teen 9,5 cm/3,74" in

NAAM *6 opskrifte bk, vetdruk* Mary Catherine *12 voeg in, 1 Akk*

VAN Carter *13 voeg in, 1 Akk*

GEBOORTEDATUM 27 Maart 1992 *14 voeg in, 1 Akk* *15 stet*

IDENTITEITSNOMMER *7 voluit* 9203270087081 *16 voeg in, 1 Akk*

ADRES Motlapestraat 12 *17 voeg in, 1 Akk*
Ladysmith
3370 *18 NR*

KWALIFIKASIES *20 trs*

Nasionale Diploma Bestuursassistent *19 voeg in, 1 Akk*

VAKKE **VLAK** *21 voeg in, bk, vetdruk, 1 Akk*

8 skrap

Inligtingverwerking	N6
Kantoorpraktyk	N6
Kommunikasie	N6
Rekenaarpraktyk	N6

9 e/r
10 sorteer alfabeties
22 skuif

PUNTE			
MOONTLIKE PUNTE	6	23	29
FOUTE			
	ROOI -1	BLOU -1	TOTAAL

VRAAG 9B (VERVOLG)

AKKURAATHEID = 6 **VERWERKING = 23** **TOTAAL = 29**	
LET WEL: -1 PUNT PER FOUT	
AKKURAATHEID = / ROOI – DUI SLEGS FOUTE IN VERWERKTE TEKS OF BYKOMENDE FOUTE AAN **VERWERKING = X BLOU** **HERHAALDE FOUTE = ROOI OF BLOU SIRKEL**	
FOUT-NR.	**VERWERKING**
1	Kantruimtes foutief en/of Belyning (links, sentreer, regs, justeer) foutief en/of Reëlafstande foutief
2	Papiergrootte foutief en/of Woordbreking foutief
3	Lettertipe/-grootte foutief en/of Hoofletters/Kleinletters foutief en/of Letterspasies foutief
4	[Curriculum vitae] nie geskuif nie en/of foutief
5	[Curriculum vitae] nie verander na gespasieerde hoofletters, vetdruk en sentreer nie en/of foutief
6	Opskrifte nie verander na hoofletters en vetdruk nie en/of foutief
7	[Identiteitsnommer] nie voluit nie en/of foutief
8	[Bestuurs] nie geskrap nie en/of foutief
9	[Inligtingverwerking ... Rekenaarpraktyk] nie in enkelreëlafstand nie en/of foutief
10	Vakke nie alfabeties gesorteer nie en/of foutief
11	Linkertabelstop nie teen 9,5 cm/3,74" ingevoeg nie en/of foutief
12	[Mary Catherine] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
13	[Carter] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
14	[27 Maart 1992] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
15	[Maart] nie behou nie en/of foutief
16	[9203270087081] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
17	[Motlapestraat … 3370] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
18	Nuwe reël nie ingevoeg nie en/of foutief
19	[Bestuursassistent] nie ingevoeg nie en/of foutief **plus** 1 akkuraatheidsfout
21	[Bestuursassistent] nie getransponeer nie en/of foutief
22	[N6] nie geskuif na tabelstop nie en/of foutief
23	[VRAAG 9A] nie na [VRAAG 9B] verander in kopskrif nie en/of foutief

(29)
[38]

TOTAAL AFDELING B: 100
GROOTTOTAAL: 300

Kopiereg voorbehou