higher education & training

Department:
Higher Education and Training
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIENRIGLYN

NASIONALE SERTIFIKAAT

BESTUURSKOMMUNIKASIE N4
(Tweede vraestel)

14 November 2022

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 4 bladsye.

Kopiereg voorbehou

VRAAG 1: BASIESE KOMMUNIKASIEBEGINSELS

1.1
- Afsender (student van kamer langsaan)
- Kodeer (gesprek een tot een)
- Boodskap (onsinnige stories)
- Ontvanger (student wat studeer)
- Steurnisse (irritasie)
- Terugvoering (toepaslike opinie) (6 × 2) (12)

1.2
- Gedagtes uitspreek
- Opdragte uitgee
- Hulpmiddel in spanwerk
- Konflik oplos
- Produktiwiteit verhoog
- Dissipline uitoefen
- Gesonde verhoudinge

(Enige VIER voorbeelde/voordele van effektiewe kommunikasie) (4 × 1) (4)

1.3
1.3.1 Proksemiek
1.3.2 Grafies - kleur
1.3.3 Proksemiek
1.3.4 Grafies
1.3.5 Kinesiek

(5 × 1) (5)

1.4
- 1.3.1 en 1.3.2 Intieme sone tot halwe meter *en*
- 1.3.1 en 1.3.2 Persoonlike sone half tot een meter
- 1.3.3 Sosiale sone 1-2 meter (Enige toepaslike antwoord) (3)

1.5
1.5.1 Direkte kommunikasie tussen persone (2)

1.5.2 Kommunikasie met een tot vyf persone (Enige toepaslike voorbeeld) (1)

1.6
1.6.1 Kommunikasie binne ‘n mens self (2)

1.6.2 Gedagtes, drome, meditasie (Enige toepaslike voorbeeld) (1)

1.7
- Luister aandagtig.
- Moenie onderbreek nie.
- Gee raad indien gevra. (3 × 2) (6)

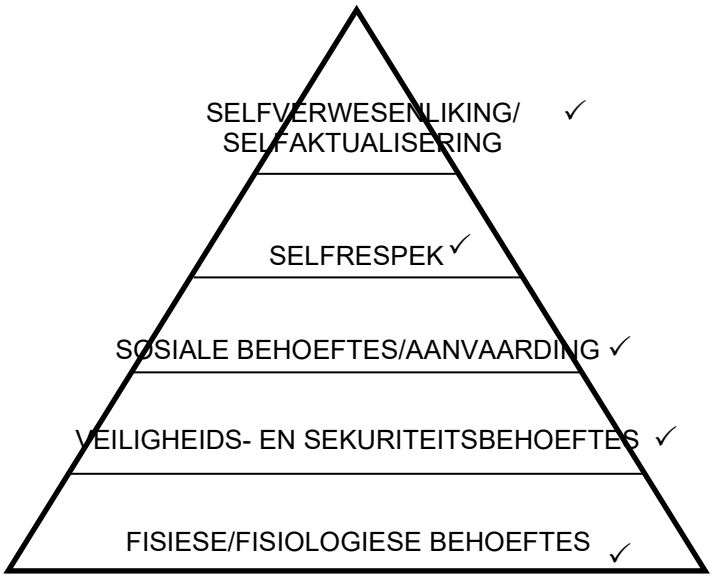
1.8
- Dit kan ‘n tussenklank of woord wees
- Voorbelde: Umm, eish
- Dui emosie aan soos verbasing/skok/verveeldheid, ens. (4)

[40]

VRAAG 2: INTERPERSOONLIKE VERHOUDINGE EN SOSIALE INTERAKSIE

2.1
- Nie bang om opinie uit te spreek nie
- Is ‘n goeie leier
- Reageer positief op komplimente
- Kan positiewe kritiek hanteer
- Tree positief op (Ook enige ander toepaslike maniere van optree) (5)

2.2 2.2.1



(5)

2.2.2
- Fisiese/Fisiologiese behoeftes (Koshuisinwoning)
- Veiligheids- en sekuriteitsbehoeftes (Goeie sekuriteitstelsel)
- Sosiale behoeftes/aanvaarding (Ry met eie motor)
- Selfrespek (Staan uit in studentegemeenskap)
- Selfverwesenliking/selfaktualisering in werk (Studeer in regte rigting)

(Enige toepaslike voorbeeld by elk van bogenoemde) (5 × 2) (10)

2.3
- Fisies. Jy het ‘n hoofpyn en kan nie konsentreer nie.
- Psigologies. Jy het ernstige finansiële probleme wat jou daaglikse lewe beïnvloed.
- Perseptueel. Jy verskil van iemand wat baie ouer as jy is oor dieselfde saak.
- Semanties. Jy moet aan ‘n oorsese besoeker van Duitsland, wat nie Afrikaans kan praat nie en slegs power Engels magtig is, inligting verskaf in jou werksomgewing.
- Kultureel. Konflik het ontstaan omdat jy gewoontes en gebruike het wat nie ooreenstem met die van een van jou vriende van ‘n ander kultuur nie.

(Enige ander toepaslike verduideliking) (5 × 2) (10)
[30]

VRAAG 3: ONDERHOUDVOERING

3.1
- Kwaad word
- Negatief praat oor jou vorige maatskappy
- Nie oogkontak met almal op die paneel maak nie
- Noodsaaklike inligting verswyg
- Mompel
- Vergeet om almal op paneel te groet en bedank na die onderhoud
- Kougom kou
- Onseker voorkom
- Te veel selfvertroue openbaar (Enige toepaslike antwoord) (5 × 2) (10)

3.2
- Lokaal moet voorberei wees
- Geen onderbrekings moet geskied nie
- Moet voorberei wees en die CV bestudeer het
- Moet die applikant groet en op sy/haar gemak stel
- Kom gou uit by die doel van die onderhoud
- Vra sinvolle en waardevolle vrae
- Gee applikant geleentheid om te praat sonder om te oorheers
- Gee geleentheid vir vrae deur die applikant
- Bedank die applikant vir die tyd afgestaan
- Evalueer die applikant onopsigtelik (Enige VIER toepaslike aksies) (4)

3.3
- Hoekom het jy vir die pos aansoek gedoen?
- Wat wil jy binne die volgende vyf jaar bereik?

(Enige DRIE toepaslike vrae wat ‘n eie opinie as antwoord het)(3 × 2) (6)
[20]

VRAAG 4: MASSAMEDIA EN ADVERTENSIES

A – Aandag trek
B – Belangstelling deur feitelike inligting te verskaf
B – Begeerte om teikenmark se behoefte te bevredig en emosie te lok, afslag aanbied
A – Aksie – Gaan oor tot aksie – Gee kontakbesonderhede, ens. **[4]**

VRAAG 5: VERGADERINGS

5.1 Die voorsitter (1)

5.2
- Lei die vergadering
- Is objektief en kies nie kant nie
- Som besluitneming op deur dit saam te vat
- Neem beslissende stem tydens ‘n staking van stemme
- Kan vergadering buite orde verklaar (5)

[6]

TOTAAL: 100

Kopiereg voorbehou